

指定管理者管理運営状況シート

施設名	豊岡市立神鍋野外スポーツ公園	所在地	豊岡市日高町名色88番地の50
指定管理者名	公益財団法人兵庫県勤労福祉協会・全但バス株式会社グループ	担当部局	観光文化部 文化・スポーツ振興課
指定期間	2023年4月1日から2028年3月31日	選定方法	☒ 公募 ☐ 非公募
指定管理料	☒ 有 ☐ 無	利用料金制度	☒ 採用 ☐ 不採用
業務内容	施設の管理運営等		

1 施設の利用状況

年度	2022年度 (実績)	2023年度 (実績)	2024年度 (実績)	2025年度 (実績)	2026年度 (目標)
件数					
総利用件数 (人)	36,454	40,125	63,455	63,719	73,000
内免除利用分 (人)					
内減額利用分 (人)					
利用状況内訳					
芝生グラウンド (人)	15,344	14,640	13,630	14,470	23,000
センター棟会議室 (人)	1,074	2,687	1,951	2,220	2,000
環境発見遊具 (人)	20,036	22,798	47,874	47,029	48,000
(人)					
(人)					

2 管理に係る経費の収支状況

(単位：千円)

年度	2023年度	2024年度	2025年度		決算内訳
区分	決算額	決算額	予算額	決算額	
収入	指定管理料	4,493	4,493	4,493	
	利用料金	859	806	1,100	915 施設使用料
	その他収入	1	3	-	3 コインロッカー
	負担金修繕	926	275	-	165 市より（多目的グラウンド散水栓修繕）
	合計 (A)	6,279	5,577	5,593	5,576
支出	人件費	-	-	-	-
	事務費	-	-	-	-
	事業費	-	-	-	-
	施設維持管理費	5,353	5,302	5,593	5,411 修繕費1,906、燃料費1,808、消耗品費665、手数料882、委託費150
	負担金修繕	926	275	-	165
	合計 (B)	6,279	5,577	5,593	5,576
	差引 (A) - (B)	0	0	0	0

3 施設の管理運営に伴う市の収入及び支出

(単位：千円)

年度	2023年度	2024年度	2025年度	備考
区分				
収入	使用料	0	0	0
	その他	13	14	14 行政財産目的外使用料
支出	施設改修工事費等	5,256	11,499	34 2023 スポーツトラクター、建物共済基金分担金ほか 2024 環境発見遊具修繕、建物共済基金分担金ほか 2025 建物共済基金分担金
	修繕料	926	275	165 2023 センター棟排煙窓修繕 2024 センター棟連絡通路修繕 2025 多目的グラウンド散水栓修繕

4 ユーザーニーズの把握

アンケート調査	実施回数	実施期間	回答数
	1 回	2025年4月1日 ～ 2025年12月31日	68 件
	実施していない場合の理由		
意見箱	設置数	実施期間	提出件数
	0 箇所	～	- 件
その他の方法	方法及び内容	下記のイベントにて来場者にアンケート実施 ①但馬ドームオータムフェスタ&ロハスパーク豊岡	
	実施日・回数等	①令和7年10月18日、19日	
利用者からの主な意見・要望等		対応状況	
芝の状態が良く、安全にプレーできる。		養生日の設定、芝刈り、薬剤散布などで良好な状態をキープするよう整備している。	
利用制限を緩和して柔軟にしてほしい。		芝生のコンディションを考慮すると利用制限、特に雨天対応は必要と考えている。	

5 サービス向上及び利用者増に向けた取組や工夫（自主事業を含む。）

取組の内容等	実績・成果	利用者の声
ドームdeアウトドアアクティビティ	9/7 芝生グラウンドにて、体験型のアウトドアイベントを実施	青々とした芝生でのアウトドアイベントは楽しかった。
サマーミュージアム「親子ドローン操縦体験会」	8/24、31 屋外にて、親子を対象としたドローンの操縦体験会を実施	親子とも楽しめた。楽しくて、もっとやりたかったと大満足でした。

6 効率的な施設管理に向けた取組や工夫（業務改善，経費削減など）

取組内容	効果等
神鍋高原開発(株)（神鍋カントリークラブ）との連携	芝生グラウンドの芝状態の適正管理のため、薬剤散布や芝刈り方法・時期など専門的なアドバイスによる良好なコンディションの維持
職員による小修繕、草刈り等環境整備	経費の節減、利用者サービス
センター棟冷暖房の適正温度管理	経費の節減、利用者サービス
林の広場の伐採や危険木の伐採の実施	経費削減による伐採実施と安全性の向上

7 事故及び修繕の状況

項目	区分	内容・対応等
利用者の事故	■ 発生	夜間の野外イベント時に、参加者が民宿へ帰る際、国道向きの左側の歩道から転落し骨折した。以前から利用者から暗くて危ないとの要望が多数あり街灯の増設が必要。
	□ 不発生	
施設設備の事故	□ 発生	
	■ 不発生	
施設設備の修繕	□ 適正	芝生グラウンド東側排水溝については、大木の根の成長により暗渠配管を押し上げ中に根が入り込み排水ができない状態であったが、近年予測できない豪雨もあり、運営費にて部分的に修繕を実施。
	■ 概ね適正	
	□ 改善が必要	

8 指定管理者による自己評価（今後の方針・改善点・経営状況など）

ドーム周辺の危険木の伐採や下草刈り等森林整備を実施した。今後も環境整備や森林整備に取り組み、施設の魅力を最大限に活用した新たな企画を展開したい。なお、水銀灯の生産中止による芝生グラウンドのLED化やセンター棟のLED化未実施部分についても早急に対策が必要である。芝生グラウンドの芝の状態は維持できているが、初期段階より土壌が盛り上っており芝生の張替等による土壌改良が必要である。

9 施設所管課による施設経営評価（経営状況について）

兵庫県管理のドーム棟と併せての一体管理となっており、指定管理料の範囲内で適切な施設運営が行われている。
年度協定書において修繕料等の費用負担に関する明示はないものの、必要に応じて修繕対応をしていただいております。また、職員で小修繕・草刈り等を実施するなど経費節減にも努められている。

10 施設所管課による実地調査の実施状況

調査の種類	☒ 定期調査 ☐ 随時調査 ☐ その他	実施年月日	2026年 5 月18日
主な調査項目		調査結果・特記事項	
施設管理状況及び修繕状況等の確認		概ね適正に処理されている。	
実施していない場合の理由			

11 施設所管課による管理業務評価（実地調査の結果を反映）

項目	評価	説明
法令等の遵守	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	関係法令等を遵守している。
再委託の状況	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	再委託の内容は、事前に市の承認を得ており、適切である。
職員配置の状況	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	仕様書等に定められた人員配置がされ、業務は円滑に遂行されている。
管理記録の状況	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	業務日誌等は適切に記録、保管されている。
施設管理の状況	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	協定書に従い、開館日時が遵守されている。事故防止対策や安全対策等についても、必要な対策が講じられている。
維持管理業務の実施状況	☐ 優良 ☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	施設内の清掃や各設備の保守点検・修繕など適正に維持管理されている。
事業の実施状況	☒ 優良 ☐ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	「親子ドローン操縦体験会」など様々な事業を実施されている。
利用者対応及びニーズの把握・対応	☐ 優良 ☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	アンケート調査の実施など、利用者ニーズの把握に努め、可能な範囲で対応している。
サービス向上への取組	☐ 優良 ☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	利用者に対して、親切・丁寧なサービスを心掛けている。
個人情報の保護	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	適切に保護・保管されている。
情報公開への対応	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	適切に対応できる準備が整っている。
緊急時の対応	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	緊急時の連絡体制等が整備されており、適切に対応している。
経理事務の実施状況	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	概ね適正に処理されている。

優良＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準よりも優れた管理内容である。良好＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準に沿った管理内容である。

課題含＝協定書・仕様書等を遵守しているが、管理内容の一部に課題がある。要改善＝協定書・仕様書等の水準に達せず、改善の必要な管理内容である。