

指定管理者管理運営状況シート

施設名	豊岡市立地域交流センター「コウノトリ本舗」	所在地	豊岡市祥雲寺14番地の2
指定管理者名	コウノトリ羽ばたく会株式会社	担当部局	コウノトリ共生部 コウノトリ共生課
指定期間	2022年4月1日から2027年3月31日	選定方法	☐ 公募 ☒ 非公募
指定管理料	☐ 有 ☒ 無	利用料金制度	☐ 採用 ☒ 不採用
業務内容	豊岡市の地場製品の販売、飲食提供 環境と経済が両立する活動の推進、観光施設の情報提供、観光情報の提供 地域の交流活動実施		

1 施設の利用状況

年度		2022年度 (実績)	2023年度 (実績)	2024年度 (実績)	2025年度 (実績)	2026年度 (目標)
件数	総利用件数 (人)	13,009	9,242	0	6,538	7,000
	内免除利用分 (人)					
	内減額利用分 (人)					
利用 状況 内 訳	物販販売 (千円)	12,075	10,350			
	飲食利用 (千円)	4,842	4,886			
	通販販売 (千円)	2,919	2,368			
	レジ通過件数 (件)			0	6,538	7,000

2 管理に係る経費の収支状況

(単位：千円)

年度		2023年度	2024年度	2025年度		決算内訳
区分		決算額	決算額	予算額	決算額	
収 入	指定管理料	-	-	-	-	
	利用料金	-	-	-	-	
	その他収入	7,541	50	4,000	5,621	販売管理手数料500、光熱費負担金1,079、 ふるさと納税販売手数料4,042
	合計 (A)	7,541	50	4,000	5,621	
支 出	人件費	4,552	-	-	-	
	事務費	2,260	52	211	211	税理士経費211
	事業費	1,349	228	300	3,233	ふるさと納税出荷運営管理費3,233
	施設維持管理費	2,917	1,464	2,000	1,852	保険代15、光熱費1,837
	合計 (B)	11,078	1,744	2,511	5,296	
差引 (A) - (B)		△ 3,537	△ 1,694	1,489	325	

3 施設の管理運営に伴う市の収入及び支出

(単位：千円)

年度		2023年度	2024年度	2025年度	備考
区分					
収 入	使用料	-	-	-	
	その他	-	-	-	
支 出	施設改修工事費等	4,339	40	35	2023電気設備改修工事4,301、建物共済分担金38 2024建物共済分担金40 2025建物共済分担金35
	修繕料	-	263	-	2024トイレ漏水修繕工事

4 利用者ニーズの把握

アンケート調査	実施回数	実施期間	回答数
	0回	年 月 日 ～ 年 月 日	- 件
	実施していない場合の理由	Instagram・WEBで実施している。	
意見箱	設置数	実施期間	提出件数
	0 個所	年 月 日 ～ 年 月 日	- 件
その他の方法	方法及び内容	来館者との接客時にニーズをお聞きしている。 Instagram・WEBで実施している。	
	実施日・回数等	随時	
利用者からの主な意見・要望等		対応状況	
店頭で、お客様より「トイレの洋式化」および「ウォシュレット便座設置」についての要望を多数いただいている。		要望内容については、施設改善事項として豊岡市へ伝え、相談している旨を説明している。	
店頭で、多くのお客様より「お店がきれいになった」「以前より良くなった」との意見をいただいた。		利用者の皆様からの意見に感謝するとともに、今後もさらに快適に利用いただける施設づくりに努めていく。	

5 サービス向上及び利用者増に向けた取組や工夫（自主事業を含む。）

取組の内容等	実績・成果	利用者の声
業務の一部（軽飲食事業）委託により、店舗カフェを改装設置	カフェにリニューアル	店頭で多くのお客様からきれいになった、良くなったと意見いただいている。
業務の一部委託により珈琲焙煎所改装設置	人材のオフ期対策	臨場感のアップにつながっている。
多目的スペースの設置	地域コミュニティスペース	会議やオフ会などにいいねと意見をいただいた。

6 効率的な施設管理に向けた取組や工夫（業務改善，経費削減など）

取組内容	効果等
業務の一部委託により大幅コスト負担削減 ふるさと納税取扱事業者として事業拡大	赤字経営から継続可能な経営体質の道筋ができている

7 事故及び修繕の状況

項目	区分	内容・対応等
利用者の事故	☐ 発生	
	☒ 不発生	
施設設備の事故	☐ 発生	
	☒ 不発生	
施設設備の修繕	☐ 適正	施設設備の老朽化が進んでおり、設置から約20年が経過したエアコンについては、7 台中 3 台が故障し使用できない状況となっている。 また、トイレ設備の漏水により水道使用量が増加し、水道料金が高騰している。 今後、安全で快適な施設運営を継続するため、計画的な修繕および設備更新が必要となってる。
	☐ 概ね適正	
	☒ 改善が必要	

8 指定管理者による自己評価（今後の方針・改善点・経営状況など）

2020年の新型コロナウイルス感染症拡大以降、コウノトリの郷公園の来園者数は、年間約20万人から約6万人まで大幅に減少し、現在も回復には至っておりません。

このような状況の中、従来の営業形態では継続的な運営が困難であると判断し、2025年6月より来園者の休憩・交流・滞在の場として「コウノトリテラス（カフェ）」へリニューアルを実施しました。

あわせて、経営改善に向けて運営体制の見直しを行い、経費削減を図るとともに、持続可能な施設運営を目的として業務の一部外部委託を活用し、効率的な管理運営体制へ改善を進めています。インスタ等のSNS活用と、城崎出石を結ぶ「コウノトリ街道」可視化推進とそのハブになるコウノトリの郷公園道の駅化を進めることで集客を増加させていきたい。

9 施設所管課による施設経営評価（経営状況について）

経営改善や運営体制改善に向けた協議を重ね、施設設備・内装等の改修を行い、2025年6月に営業再開となった。周辺施設との連携や、新たな商品の開発、積極的な情報発信を行うなど来場者増加に向けた取組みは評価でき、今後さらに経営状況の改善及び適切な運営体制の構築が図られることを期待する。

10 施設所管課による実地調査の実施状況

調査の種類	☒ 定期調査 ☐ 随時調査 ☐ その他	実施年月日	2026年 5 月 18 日
主な調査項目		調査結果・特記事項	
施設管理等に関する項目 施設運営等に関する項目 経理に関する項目 等		施設管理（業務再委託）に関しての指導	
実施していない場合の理由			

11 施設所管課による管理業務評価（実地調査の結果を反映）

項目	評価	説明
法令等の遵守	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	関係法令等に基づき、必要な点検等を行っている。
再委託の状況	☐ 良好 ☒ 課題含 ☐ 要改善	業務の再委託にあたっては、書面による契約を締結するとともに、市への承認申請の手続きに不備があった。
職員配置の状況	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	仕様書等に定められた人員配置がされ、業務は円滑に遂行されている。
管理記録の状況	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	業務日報等により管理されている。
施設管理の状況	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	仕様書等に従い、管理記録を適切に行っている。
維持管理業務の実施状況	☐ 優良 ☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	施設内の清掃、保守管理等を適切に行っている。
事業の実施状況	☐ 優良 ☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	当初の事業計画においては2025年5月の営業再開を予定していたが、施設改装等を行う必要があったため、約1か月遅れての再開となった。再開後は、事業計画に基づき管理運営を行っている。
利用者対応及びニーズの把握・対応	☐ 優良 ☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	利用者のニーズや意見の把握に努め、対応に努めている。
サービス向上への取組	☐ 優良 ☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	取扱商品の充実を図るとともに、ホームページのリニューアルやSNSの活用による積極的な情報発信を展開し、来場者の誘致およびサービス向上に努めている。
個人情報の保護	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	適切に管理されている。
情報公開への対応	☐ 良好 ☒ 課題含 ☐ 要改善	情報公開に適切に対応できる準備を整える必要がある。
緊急時の対応	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	緊急時対応マニュアル、連絡体制が整備されている。
経理事務の実施状況	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	適切に処理されている。

優良＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準よりも優れた管理内容である。良好＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準に沿った管理内容である。

課題含＝協定書・仕様書等を遵守しているが、管理内容の一部に課題がある。要改善＝協定書・仕様書等の水準に達せず、改善の必要な管理内容である。