

豊岡市記者配布資料

年 月 日	部 課 名	電 話	責 任 者 (役 職 名)
2024 年 12 月 2 日 (月)	総 務 部 人 事 課	0796-23-1326 (内 線 2151)	岡 亮 吾 (課 長)

(件 名)

2025 年度採用 豊岡市職員採用試験の実施

(内 容)

みだしのことについて、2025年度採用の市職員を追加募集しますので、次のとおりお知らせします。

1 職員採用試験

(1) 募集職種・採用予定人員

職 種	採用予定人員
一般事務職	2 人程度
土木技術職	2 人程度
計	4 人程度

(2) 申込期間

12月16日(月)から1月9日(木)午後5時まで

(3) 第1次試験

1月12日(日)～1月26日(日)

(4) 申込方法

インターネット申込

2 その他

詳細は、別添「試験案内」を確認してください。

《問合せ》総務部人事課(担当：長谷川)

Tel 0796-23-1326(直通)



豊岡市

2025年度採用

職員採用試験案内

募集期間：12月16日（月）～1月9日（木）

募集職種：一般事務職、土木技術職



小さな世界都市

Local & Global City

を目指して



共感力をもって、自ら考え、自らの言葉で語り、行動する人材を求めます！！

2024.12.2

1 求める人材・めざす職員像

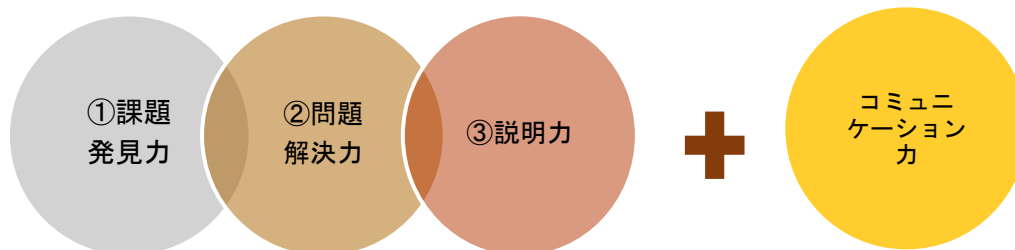
2017年9月に豊岡市基本構想を策定し、めざすまちの将来像を「小さな世界都市-Local & Global City-」と掲げました。

本市が抱える様々な課題を克服し、この基本構想に定めるまちの将来像を実現するためには、市民に寄り添う意識を持ちながら、職員一人ひとりが自律的に考え、丁寧な説明を果たし、行動していく必要があります。

めざす職員像

共感力をもって 自ら考え 自らの言葉で語り 行動する職員

＜職員が磨くべき基礎力＞



自律的に考え、行動する職員であるために、すべての職員が磨くべき基礎力を①課題発見力、②問題解決力、③説明力の3つの力とコミュニケーション力と位置づけています。

3つの力を磨くことで、一人ひとりの職員が持つ個性や能力、資質等を最大限に生かすことができると考えています。また、コミュニケーション力はこれら3つの力のすべてに関連し、仕事を進めていくうえで必須であると考えています。

本市では、めざす職員像を目標とする人材育成基本方針に加えて、キャリアデザインアクションプランを策定し、すべての職員が必要な能力を身につけるための人材育成の取組とともに、職員のありたい姿を後押しし、働きやすさと働きがいを感じられる組織へ向けた取組を進めています。

「すべての職員が能力を発揮し、市民の暮らしを支えている」

めざす将来像に向け、「主人公は市民」であることを胸に刻み、職員一人ひとりの成長をまちの成長につなげ、豊岡に暮らしてよかったとみんなが実感できるまちづくりを進めています。

2 募集職種／採用予定人員／受験資格

職種	採用予定 人員	受験資格
一般事務職	2名程度	1994(平成6)年4月2日以降に生まれ、学校教育法に基づく高等学校以上の学校を卒業した人または2025(令和7)年3月末までに卒業見込みの人※ ¹
土木技術職	2名程度	1989(平成元)年4月2日以降に生まれ、学校教育法に基づく高等学校以上の学校を卒業した人または2025(令和7)年3月末までに卒業見込みの人※ ¹

※ 1 学校教育法に基づく高等学校以上の学校と同等の資格があると任命権者が認める人を含みます。

注意事項

- ◎ 採用予定人員は変更することがあります。また、可否は試験成績により判定するため、必ず採用予定人員を採用するとは限りません。
- ◎ 受験申込みは、1職種に限ります。また、受付後の職種の変更は認めません。
- ◎ 地方公務員法第16条（欠格条項）の各号のいずれかに該当する人は、受験できません。
 - (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者
 - (2) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下で成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者
- ◎ 日本国籍を有しない人は、合格し採用された場合、公権力の行使または本市の意思の形成への参画にたずさわる職に就くことはできません。

3 受験申込み

申込方法

- | | |
|---|---|
| 1 | インターネット申込み
※ インターネットによる申込みができない特段の事情がある場合は、人事課までお問い合わせください（受付期間の土・日曜日および祝日を除く平日の9時から17時まで）。 |
|---|---|

事前準備

- | | |
|---|--|
| 2 | ① パソコン、タブレットまたはスマートフォン
※ 申請には、インターネットに接続可能なパソコン、タブレット、スマートフォンのいずれかが必要です（スマートフォン以外の携帯電話には対応していません）。
※ 推奨環境は、Google Chrome 最新版です。
※ JavaScriptが使用できる設定であることが必要です。
※ PDFを閲覧できる環境が必要です。
※ Internet Explorerには対応していません。 |
| | ② 本人のメールアドレス
※ 「@city.toyooka.lg.jp」「@bsmrt.biz」「@arorua.net」のドメインから送信される電子メールが受信できるように設定してください。 |
| | ③ 本人の顔写真（証明写真）のデータ
※ 直近6カ月以内に撮影したもので、上半身・無帽・正面向で本人と確認できるもの
※ 登録可能なデータ形式は、画像（JPG/JPEG）、サイズは最大3MB
※ 印刷した写真を撮影したもの、背景が暗いもの、無地となっていないもの、不明瞭なものは使用しないでください。 |
| | ④ プリンタ（受験票印刷用）
※ お持ちでない場合、コンビニエンスストア等のプリントサービスなどをご利用ください。 |

受付期間

受付期間：2024年12月16日（月）～2025年1月9日（木）17時00分まで

申込手順 ※仮登録と本登録の2段階方式

- | | |
|---|--|
| 3 | ① 市ホームページから申込専用サイトへ接続し、仮登録（氏名、メールアドレス、パスワードを入力し登録）を行ってください。
※ 市ホームページのトップページ＞市政情報＞職員等の募集＞市職員の募集＞「2025年度採用 豊岡市職員募集【追加募集】」（ページ番号1031342）内の申込専用サイト（外部サイト）
② 仮登録完了のメールを受信した後、メールに記載されたURLにアクセスし、マイページから受験者情報（生年月日、住所、学歴、志望動機等）の登録を行ってください。
③ 本登録完了メールを受信し、受験申込完了となります。なお、本登録後24時間を経過しても完了メールが届かない場合は、必ず豊岡市総務部人事課にお問い合わせください。

※ 1月9日（木）17時00分までに本登録が完了していない場合は、受験することができません。 |
|---|--|

受験票の発行

4	受付期間終了後に市から登録されたメールアドレス宛に「受験票交付のお知らせ」メールをお送りする予定です。 これ以降、受験票の発行が可能となりますので、ご自身でマイページから印刷し、試験当日に必ず持参してください。
注意事項 ■ 受験申込みの入力方法については、申込システムのガイドに沿って、正確に入力してください。 ■ 申込み後にご登録いただいたメールアドレスに登録確認メールや試験案内メールが各システムから送信されますので、必ず内容をご確認ください。 ■ 受付期間中は、24時間いつでも申込みができますが、システムの保守・点検等を行う必要がある場合や、重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合は、事前の通知を行うことなく、本システムの運用の停止、休止、中断または制限を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。 ■ 申込み締め切り直前は、サーバーが混み合うことなどにより申込みに時間がかかる場合がありますので、余裕をもって早めに申込み手続きを行ってください。 ■ 使用される機器や通信回線上の障害等によるトラブルには対応できません。また、申込みに係る通信料は申込者の負担となりますので、あらかじめご了承ください。 ■ 受付期間に本登録が完了せず受験できない場合でも、本市は一切の責任を負いません。	

4 提出書類

第2次試験日提出書類（当日持参）

（第1次試験の結果発表の日から第2次試験日までの期間が短いため早めの準備をお願いします）

1	最終学校※¹ 卒業（見込） 証明書	注意事項 ◎ 大学院等を修了または修了見込みの人は、大学等の卒業証明書と大学院等の修了（見込）証明書を両方提出してください。 ◎ □□大学校など、学校教育法に基づかない教育施設の場合は、事前にお問い合わせください。
2	専修学校※¹ 証明書	対象限定 人事院の認定に係る受験資格「平成23年人事院公示第18号」の基準に該当する専修学校（専門学校）を卒業または卒業見込みの人のみ ◎ 本市の指定する様式※²に学校が証明したもの。

※1 学校は、学校教育法に基づくものであること（専修学校専門課程等を含みます）。

※2 本市の指定する様式は、豊岡市ホームページからダウンロードしてください。様式をダウンロードして使用する場合は、必ずA4判サイズの白紙に黒色インクで片面印刷してください。

5 試験日／会場／結果発表

■ 第1次試験

職種	試験日	試験会場	試験結果発表
一般事務職 土木技術職	1月12日(日)※ ¹ ～1月26日(日)	SPI テストセンター※ ²	2月上旬 ※ 第1次試験 受験者全員 に通知しま す。

※ 1 1月12日(日)～1月26日(日)のうち、受験者が選択する1日。

※ 2 全国のSPIテストセンターの指定会場のうち、受験者が選択する会場。ただし、試験日の欄に記載している受験期間中であっても、受験者が選択する会場によっては、受験する希望日が休業日となっている場合があります。必ず事前に受験会場の確認をお願いします。

SPIテストセンターの詳細は、下記URLから確認できます。

(http://www.spi.recruit.co.jp/service/execution/center_details.html)



SPI受験(テストセンター方式)の流れ

① 受験申込み

インターネット申込み

② SPI受験依頼メールの受信(1月10日頃まで)

登録したメールアドレスにSPI受験依頼メールを受信

③ テストセンター会場の予約

第1次試験の会場、試験日を予約 ※ 受験を希望する会場の休業日を必ず確認

④ 性格検査の受験

自宅のパソコンなどから「性格検査」をWEB上で受験

⑤ テストセンターで第1次試験(能力検査)を受験

SPIテストセンターで「能力検査」をパソコンで受験

■ 第2次試験

職種	試験日	試験会場	試験結果発表
一般事務職 土木技術職	2025年 2月16日(日)	豊岡市役所 (豊岡市中央町2-4)	2月下旬 ※ 第2次試験受験者全 員に通知します。

注意事項

◎ 第2次試験は、第1次試験合格者に対して実施します。

6 試験内容

第1次試験

科目	試験内容	対象職種
SP13 〔総合能力試験〕 (約65分)	性格検査と能力検査 能力検査は、語や文章の理解力、数量処理の力や論理的な思考力等	一般事務職 土木技術職

注意事項

◎ SP13は、テストセンター方式となります。性格検査は自宅等のWEB上で、能力検査はテストセンターでの受験となります。

第2次試験

科目	試験内容	職種
作文試験 (80分)	課題に対する思考力や表現力等(1,200字程度)	一般事務職 土木技術職
専門試験 (90分)	職務遂行上必要な専門知識	土木技術職
個人面接試験	人物等について個人面接	一般事務職 土木技術職

注意事項

◎ 作文試験、専門試験の出題は、活字印刷文により実施します。

7 採用予定日 2025年4月1日

8 給与

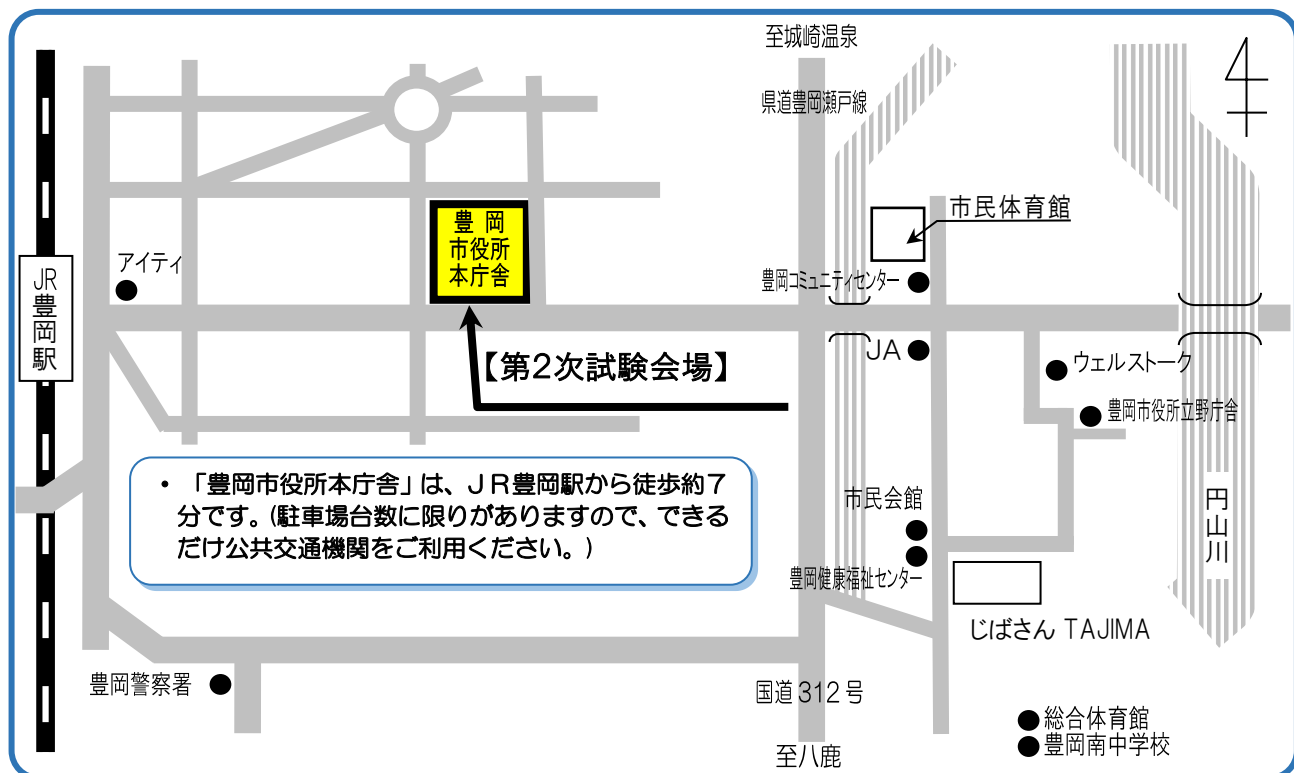
職種	初任給(月額)	備考
一般事務職 土木技術職	【新卒】 大学卒 202,400円 短大卒 184,600円 高校卒 170,900円 【社会人経験5年(想定27歳)】 大学卒 226,800円 【社会人経験10年(想定37歳)】 大学卒 270,700円	(1) 左記は2024年4月1日現在の額であり、今後、給与改定等により変更になる場合があります。 (2) 採用前の経歴は個人ごとに異なるため、一つの目安として参考にしてください。 (3) 別に扶養手当、通勤手当、期末・勤勉手当等をそれぞれの規定に基づいて支給します。

9 過去3年間の試験実施結果

職種	2024年度採用			2023年度採用			2022年度採用		
	受験者数	合格者数	競争率	受験者数	合格者数	競争率	受験者数	合格者数	競争率
一般事務職 A	－	－	－	54	10	5.4	47	7	6.7
一般事務職 B	－	－	－	65	11	5.9	95	7	13.6
一般事務職 I	80	4	20.0	－	－	－	－	－	－
一般事務職 II	37	4	9.3	－	－	－	－	－	－
保育士・幼稚園教諭	9	1	9.0	8	1	8.0	14	2	7.0
土木技術職	7	2	3.5	4	3	1.3	4	1	4.0
建築技術職	－	－	－	5	1	5.0	3	1	3.0
保健師	1	1	1.0	5	2	2.5	2	2	1.0
技能職	1	1	1.0	3	2	1.5	－	－	－
消防職	16	8	2.0	13	3	4.3	14	6	2.3

10 その他

- ◎ 職種によっては、補欠を決定する場合があります。補欠者は、合格者の辞退等により採用予定人員に欠員が生じた場合に限り、成績順に繰上げ合格を決定します。
- ◎ 受験資格がないこと、または採用試験申込の記載事項に不正があることが判明した場合は、合格（採用）を取り消します。採用後に不正が判明した場合は、懲戒免職とします。
- ◎ 受験に際しての提出書類は、一切返却しませんのでご了承ください。
- ◎ この試験の結果は、所定の書面により開示請求をすることができます。郵送等による請求はできませんので、必要書類等を持参のうえ、請求できる人が直接お越しください（必要書類等詳細は事前にお問い合わせください）。
 - ・ 請求できる人：「不合格者」本人またはその父母
 - ・ 開示内容：不合格事由により総合得点および順位または科目別順位および基準点
 - ・ 開示期間：合否通知送付の日から1ヶ月間
 - ・ 請求先および開示場所：豊岡市総務部人事課



《採用試験の問い合わせ先》

■ 豊岡市総務部人事課

〒668-8666 豊岡市中央町2番4号

電話 (0796) 23-1326

MAIL: jinji@city.toyooka.lg.jp

FAX (0796) 23-6604

豊岡市ホームページURL: <http://www.city.toyooka.lg.jp/>

(市HPトップページ-市政情報-職員等の募集-市職員の募集)



《採用試験案内配布場所》

■ 豊岡市役所 総務部人事課 (所在地等は上記のとおり)

■ 城崎振興局	地域振興課	〒669-6195	豊岡市城崎町桃島1057番地の1	電話 (0796) 32-0001
■ 竹野振興局	地域振興課	〒669-6292	豊岡市竹野町竹野1585番地の1	電話 (0796) 47-1111
■ 日高振興局	地域振興課	〒669-5391	豊岡市日高町祢布920番地	電話 (0796) 42-1111
■ 出石振興局	地域振興課	〒668-0292	豊岡市出石町内町1番地	電話 (0796) 52-3111
■ 但東振興局	地域振興課	〒668-0393	豊岡市但東町出合150番地	電話 (0796) 54-1000

