

指定管理者管理運営状況シート

施設名	豊岡市立城崎麦わら細工伝承館	所在地	豊岡市城南町湯島376番地の1
指定管理者名	城崎温泉観光協会	担当部局	城崎振興局 地域振興課
指定期間	2019年4月1日から2024年3月31日	選定方法	<input type="checkbox"/> 公募 <input checked="" type="checkbox"/> 非公募
指定管理料	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	利用料金制度	<input checked="" type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 不採用
業務内容	施設の管理・運営 自主事業の実施		

1 施設の利用状況

年度	2020年度 (実績)	2021年度 (実績)	2022年度 (実績)	2023年度 (実績)	2024年度 (目標)
件数					
総利用件数 (人)	2,116	1,948	4,404	5,251	6,000
内免除利用分 (人)					
内減額利用分 (人)					
利用状況内訳					
(人)					

*利用状況内訳が書ききれない場合は、代表的な項目のみで可。

2 管理に係る経費の収支状況

(単位：千円)

区分	年度	2021年度		2022年度		2023年度		決算内訳
		決算額	決算額	予算額	決算額	予算額	決算額	
収入	指定管理料	0	0	0	0			
	利用料金	572	1,213	1,800	1,466	観覧料1466(5,251人)		
	その他収入	518	1,197	1,047	1,738	体験料843、販売収入895		
		398	0	78		※2021年度は市からの休業補償分		
	合計 (A)	1,488	2,410	2,925	3,204			
支出	人件費	1,306	1,840	1,800	1,927	麦わら細工振興協議会へ窓口・制作体験業務再委託		
	事務費	103	96	110	102	消耗品費8、通信運搬費94		
	事業費	201	394	400	626	麦わら細工製作体験材料仕入		
	施設維持管理費	482	601	604	581	電気139、上下水道21、支払手数料296(植栽管理/夜間警備)、租税公課125		
	予備費	0	0	11	0			
	合計 (B)	2,092	2,931	2,925	3,236			
差引 (A) - (B)	△ 604	△ 521	0	△ 32				

*予算欄には、収支計画に記載した内容を記載してください。 *行の追加はしないでください。

3 施設の管理運営に伴う市の収入及び支出

(単位：千円)

区分	年度	2021年度	2022年度	2023年度	備考
収入	使用料				
	その他	7	7	6	地震計設備目的外使用料
支出	施設改修工事費等	28	660	26	外壁しっくい修繕工事【2022年度】、展示品動産保険、共済基金分担金
	修繕料		111		誘導灯(1階、2階)修繕【2022年度】

*本欄は所管部署が記入してください。 *利用料金制を採用して、指定管理者の収入となっているものは記入しないでください。

4 利用者ニーズの把握

アンケート調査	実施回数	実施期間	回答数
	0回	年 月 日 ~ 年 月 日	一件
	実施していない場合の理由	下記の通り実施	
意見箱	設置数	実施期間	提出件数
	0個所	年 月 日 ~ 年 月 日	一件
その他の方法	方法及び内容	窓口で直接お客様の御意見の聞き取り	
	実施日・回数等		
利用者からの主な意見・要望等		対応状況	

5 サービス向上及び利用者増に向けた取組や工夫（自主事業を含む。）

取組の内容等	実績・成果	利用者の声
シーボルト・コレクション展の開催	2023年4月1日～2024年3月31日	
障害者手帳アプリ「ミライロID」導入	効率的な受付対応	

6 効率的な施設管理に向けた取組や工夫（業務改善，経費削減など）

取組内容	効果等
体験料や販売品の値段を見直し、売上増加を図った。	利用料金や体験料、販売品の売り上げ増となった。

7 事故及び修繕の状況

項目	区分	内容・対応等
利用者の事故	<input type="checkbox"/> 発生	
	<input checked="" type="checkbox"/> 不発生	
施設設備の事故	<input type="checkbox"/> 発生	
	<input checked="" type="checkbox"/> 不発生	
施設設備の修繕	<input type="checkbox"/> 適正	
	<input checked="" type="checkbox"/> 概ね適正	
	<input type="checkbox"/> 改善が必要	

8 指定管理者による自己評価（今後の方針・改善点・経営状況など）

体験料や販売品の値段を見直し、売上増加となった。
光熱費の高騰への対策として、利用状況に応じて見直し等をおこない、経費削減や負担軽減に努めたい。

9 施設所管課による施設経営評価（経営状況について）

2023年当初より施設内の販売品、体験料を値上げし、その効果もあり収入が増加している。また、入館者数においては昨年度実績よりも増加しているが、2019年度入館者数7千人と比較するとまだまだ厳しい状況である。現在は地域おこし協力隊等を中心とした情報発信を実施しており、その取組みを継続的に実施していくとともにインバウンド向けの情報発信にも力を入れていく方向性である。併せて現在の市場状況を考慮し、入館料上限の改定の条例改正も含め適宜必要な施策を実施していく。
 今後は、2023年度に決定した城崎地域在り方検討会の内容を含めて決定した城崎温泉交流センター(さとの湯)への統合化に向けた内容も検討していく状況も踏まえて統合化の詳細が決定するまで現指定管理者の管理で問題ないと考えている。

10 施設所管課による実地調査の実施状況

調査の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 定期調査 <input type="checkbox"/> 随時調査 <input type="checkbox"/> その他	実施年月日	2024年3月28日
主な調査項目	調査結果・特記事項		
施設内設備点検	特に問題なし		
実施していない場合の理由			

11 施設所管課による管理業務評価（実地調査の結果を反映）

項目	評価	説明
法令等の遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	関係法令等を遵守し、館の運営を行っている。
再委託の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	再委託先の「麦わら細工振興協議会」との協議により、良好な館の運営はできている。（再委託の文書は締結済）
職員配置の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	適切な人員配置がなされ、業務は円滑に遂行されている。
管理記録の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	管理記録保存は遂行されている。
施設管理の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	貴重な展示品の管理も含め、適切に管理している。
維持管理業務の実施状況	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	施設内の清掃や各設備の保守点検・修繕など適正に維持管理されている。
事業の実施状況	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	麦わら細工体験を実施し、お客様の満足度向上を図っている。
利用者対応及びニーズの把握・対応	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	利用者の意見は、指定管理者において随時把握し、対応している。 城崎文芸館にて麦わら職人展を開催するなど連携したPRを実施している。
サービス向上への取組	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	明るい挨拶、利用者に対して親切・丁寧なサービスを心がけている。
個人情報の保護	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	個人情報は適切に保護されている。
情報公開への対応	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	情報公開に適切に対応できる準備が整っている。
緊急時の対応	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	急時の連絡網の整備や避難訓練の実施等により、適切に対応している。
経理事務の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	指定管理者により適切に処理されている。

優良＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準よりも優れた管理内容である。良好＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準に沿った管理内容である。
 課題含＝協定書・仕様書等を遵守しているが、管理内容の一部に課題がある。要改善＝協定書・仕様書等の水準に達せず、改善の必要な管理内容である。