

指定管理者管理運営状況シート

施設名	豊岡市立植村直己冒険館	所在地	豊岡市日高町伊府785番地 ほか	
指定管理者名	豊岡冒険館株式会社	担当部局	日高振興局 地域振興課	
指定期間	2021年4月20日から2036年10月31日		選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募
指定管理料	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無		利用料金制度	<input checked="" type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 不採用
業務内容	1. 植村直己冒険館の運営・維持管理業務 2. 機能強化施設の運営・維持管理業務 3. カフェ事業（コーヒー等飲料・軽食の販売）及び、物販事業（図書・小物類等の物品販売）の運営 4. ちびっこ広場の維持管理業務			

1 施設の利用状況

件数	年度	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度	2024年度
		(実績)	(実績)	(実績)	(実績)	(目標)
総利用件数	(人)		58,205	44,185	48,038	71,625
	内免除利用分 (人)		15,118	8,180	9,150	
	内減額利用分 (人)		335	336	332	
利用状況内訳	本館 (人)		25,677	19,253	18,255	34,725
	機能強化施設 (人)		31,621	23,305	27,419	35,400
	宿泊 (人)		907	1,627	2,364	1,500
	(人)					
	(人)					

*利用状況内訳が書ききれない場合は、代表的な項目のみで可。

2 管理に係る経費の収支状況

(単位：千円)

区分	年度	2021年度	2022年度	2023年度		決算内訳
		決算額	決算額	予算額	決算額	
収入	指定管理料	0	0	0	0	
	利用料金	22,111	21,835	22,050	25,874	本館5,845、機能強化施設8,799、宿泊料11,230
	その他収入	18,125	17,276	11,227	23,510	自由提案事業8,688、自主事業等13,141、雑収入1,681
		40,463	44,142	44,142	44,142	運営等市委託料44,142
	合計 (A)	80,699	83,253	77,419	93,526	
支出	人件費	0	0	0	0	該当なし
	事務費	5,625	5,884	8,664	5,911	保険料602、業務委託料等5,195、租税公課22、諸会費60、長期前払費用償却31、雑費1
	事業費	62,688	45,411	41,874	47,530	本館運営委託料21,409、機能強化事業運営委託料17,433、自由提案事業運営委託料8,688
	施設維持管理費	17,642	30,431	25,856	38,841	本館維持管理委託料21,408、機能強化事業維持管理委託料17,433
	合計 (B)	85,955	81,726	76,394	92,282	
差引 (A) - (B)	△ 5,256	1,527	1,025	1,244		

*予算欄には、収支計画に記載した内容を記載してください。*行の追加はしないでください。

3 施設の管理運営に伴う市の収入及び支出

(単位：千円)

区分	年度	2021年度	2022年度	2023年度	備考
		収入	使用料		
	その他				
支出	施設改修工事費等				
	修繕料				

*本欄は所管部署が記入してください。*利用料金制を採用して、指定管理者の収入となっているものは記入しないでください。

4 利用者ニーズの把握

アンケート調査	実施回数	実施期間	回答数
	毎日	2023年4月1日 ~ 2024年3月31日	55 件
実施していない場合の理由			
意見箱	設置数	実施期間	提出件数
	2 箇所	2023年4月1日 ~ 2024年3月31日	20 件
その他の方法	方法及び内容	特になし。	
	実施日・回数等		
利用者からの主な意見・要望等		対応状況	
リニューアル前に来た時と印象がガラリと変わっていてびっくりしました。大人も一緒に体を動かして楽しかったです。安心して思いっきり子どもを遊ばせる事ができてありがたかったです。		親子で体験いただくメニューを検討する。	
ここは大人である私(50代)でも何度でもくる場所と思えました。生きる勇気もらえる場所です。		再来館して下さるような展示、空間になるように工夫していきたい。	
屋内テント、屋内遊技場は満点です。屋外の遊び場がもう少し充実していれば満点。虫嫌いの5歳の長女には最高の環境でした。ありがとうございました。		屋外の遊具については、要望も多いため、できる範囲で工夫をし、楽しんでいただけるよう努力したい。	
ホームページの植村直己冒険賞受賞者の紹介の内容が、リニューアル前のものよりわかりづらい。		ホームページに詳細情報を記載したPDFファイルを埋め込み見れるように工夫した。	

5 サービス向上及び利用者増に向けた取組や工夫（自主事業を含む。）

取組の内容等	実績・成果	利用者の声
「人を想う自分を見つめる」部分の展示改善工事を行った。	3月5日に改善工事済み。	展示内容が充実し、見応えのあるものになった。
幼児を対象にした「にこすぼ運動遊びイベント」を開催した。	11月12日に実施、計36名参加。	楽しそうに体を動かし、大変良いという評価をいただいた。
丸太とロープを駆使したチームビルディングプログラムを実施した。	6月5日に実施、5年生24名参加。	先生方から、児童が協力してできる有意義な体験だと高評価を得た。
竹製自転車の展示をした。	1月4日～5月12日（予定）	珍しい自転車を見れ喜んでおられた。

6 効率的な施設管理に向けた取組や工夫（業務改善、経費削減など）

取組内容	効果等
キャッシュレス決済の種類を増やした。	レジ業務にかかる時間が短縮された。
開館・閉館業務チェックリストの改善を行った。	チェックリストを活用することで、複数の職員が関わる業務でも抜け漏れが起りにくくなった。
積極的に外気の取り入れやブラインドを活用し省エネルギー対策を実施した。	職員の省エネルギーに対する意識向上に繋がった。

7 事故及び修繕の状況

項目	区分	内容・対応等
利用者の事故	■ 発生	① トランポリンで遊んでいて着地した瞬間に左ひざを負傷し、救急車で豊岡病院へ搬送。 ② 輪投げの台に引っかかった輪を取ろうと台に寄りかかり下りた際、左足ひざの下を裂傷した。豊岡病院で受診、縫合の処置を受けた。
	□ 不発生	③ 機能強化棟にある階段状の木製遊具からマットに飛び降りる際、木製遊具の角に鼻をぶつけ、切創し救急搬送した。
施設設備の事故	■ 発生 □ 不発生	9月18日、落雷による影響で火災監視盤が故障。9月23日に基盤の交換を行い修繕完了した。
施設設備の修繕	■ 適正 □ 概ね適正 □ 改善が必要	9月20日、機能強化棟の排水ポンプ監視盤にエラー表示が出ており、原因である排水桝内のフロートの交換を実施した。 10月2日、留守電機器を新たに交換した。

8 指定管理者による自己評価（今後の方針・改善点・経営状況など）

<p>■維持管理業務</p> <p>・散水について 豊岡市で22日開連続（7月22日～8月12日）の猛暑日35度以上となり、国内歴代2位の長さを記録しました。施設内の豊かで美しい自然環境を維持する観点から、芝生やどうだんつづじが枯れないよう散水に注力しました。その結果、適切な状態は維持出来ましたが、水を使う量が昨年より多く昨対比439%という結果になりました。（2022年8月実績274㎡、2023年8月実績1,203㎡）今後も適切な管理を維持しながら川水等を活用し節水を図ります。</p> <p>・剪定時期変更について 9月に実施していた樹木剪定を次年度の業務計画から3月実施に変更しております。理由は、冬季1月～2月の降雪による折れ枝が多く発生するため、3月に変更しました。</p> <p>■運営業務</p> <p>・本館利用者の状況 本館利用者は、計画34,725人に対し、実績は18,255人となり53%という結果でした。計画と大きく乖離している要因として、団体利用者数の減少が大きな点として挙げられます。リニューアル前3年間の団体利用者数平均10,943人（豊岡市提供資料から抜粋：2016年度9,424人、2017年度10,657人、2018年度12,748人）に対し、直近3年間の平均は2,580人（2021年度2,867人、2022年度2,242人、2023年度2,632人）となり23%という結果でした。新型コロナウイルスの感染症拡大による旅行価値観の変化により団体旅行から個人旅行への移行が大きな要因と考えられます。 また、リニューアル前5年間（2014～2018年度）の平均24,411人に対し、実績は18,255人となり75%という結果でした。</p> <p>・サービス向上・展示改善について 「ひとを想う自分を見つめる」部分の、展示内容改善工事を3月5日～7日に実施しました。手紙・頂上石・押し花の各展示について、キャプションを設置し、植村さんの人柄を感じてもらえるような展示に改善できました。</p> <p>・イベント開催状況 2023「チャレンジ応援祭」を開催しました。10月21日に前夜祭（40名参加）、22日にイベント当日（約800人来場）を開催しました。前夜祭は天候不良により予定していた「自転車でジオパーク巡り」は中止となりましたが、イベント当日は天候にも恵まれ多くの家族連れで賑わいました。また約50名のボランティアの方に参加いただき、地域一体となってイベントの開催が出来ました。</p>

9 施設所管課による施設経営評価（経営状況について）

<p>オープン3年目は、利用者数と売上高はどちらも昨年度より増加した。新型コロナウイルス感染拡大防止の行動制限緩和の効果に加え、利用者からの評価が要因と推測される。機能強化施設の利用者と収入は増加したが、本館の入館者と収入は減少している。運営維持管理は全て委託で行われ、委託費は収入額に応じて変動する仕組みのため、昨年度より売上高は10,273千円増加しているが、収支は1,244千円の赤字で昨年度とほぼ変わりがない。魅力ある展示に取り組んでいるが、次年度も展示部門の入館者の増加が課題である。</p>

10 施設所管課による実地調査の実施状況

調査の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 定期調査 <input checked="" type="checkbox"/> 随時調査 <input type="checkbox"/> その他	実施年月日	2023年5月26日
主な調査項目	業務水準書及び業務計画書に定める業務の履行状況について、指定管理者が毎月提出する維持管理・運営業務報告書に基づいて実施状況を確認するとともに、施設巡回調査を4回実施した。		
実施していない場合の理由	施設・設備の使用や利用に支障が生じるような問題は見られず、概ね業務水準書等に適合した内容で実施されていた。		

11 施設所管課による管理業務評価（実地調査の結果を反映）

項目	評価	説明
法令等の遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	関係法令等を遵守し、法定点検・報告は適切に行われている。
再委託の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	契約書に定める内容で行われている。
職員配置の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	業務水準書に定める職員配置を基本に、繁閑を考慮してパート・アルバイト従業員を含めて適切に配置している。必要な有資格者も配置している。
管理記録の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	業務日誌及び自主点検の記録を作成し、外部業者による保守点検報告書類も保管され、管理状況が確認できる。
施設管理の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	業務計画書に従い、開館時間等は遵守され、事故防止や安全確保、衛生面の対策を講じている。
維持管理業務の実施状況	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	業務計画書に基づいて、施設の清掃・保守点検・修繕、物品管理などの維持管理業務は概ね適切に実施されている。
事業の実施状況	<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input checked="" type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	業務水準書及び業務計画書に則した事業運営を行っているが、展示部門（本館）の入館者が減少しており改善を図るべきところがある。
利用者対応及びニーズの把握・対応	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	従業員が手薄になり利用者への対応に問題が見られたが改善を図った。団体のスムーズな流れの確保に心がけ、利用者の声を社内で共有して改善に活かしている。積雪時の道路状況を配信した。
サービス向上への取組	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	展示の改善、外部講習の受講による体験プログラムの展開力の向上、新しい体験プログラムの提供など、サービス向上に取り組んでいる。
個人情報の保護	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	収集や利用、管理も適切にされている。
情報公開への対応	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	情報公開に適切に対応できる準備が整っている。
緊急時の対応	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	緊急時の連絡網や対応マニュアルを整備し、4月に避難訓練・救急救命講習を行い、アルバイトを除く従業員の75%が参加している。
経理事務の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	経理事務は外部委託を活用しながら適正に実施し、現金・預金の保管場所や管理方法も問題はない。

優良＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準よりも優れた管理内容である。良好＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準に沿った管理内容である。
課題含＝協定書・仕様書等を遵守しているが、管理内容の一部に課題がある。要改善＝協定書・仕様書等の水準に達せず、改善の必要な管理内容である。