

事務処理誤り等に関する対応状況について（一括公表）

※ 個別公表したものは含みません。

No	発生日 (判明日)	発生事案 (事由)	所管課	概要	個人(法人)情報の漏えいの有無	対応状況	再発防止策	問合せ先 電話番号
1	2026.4.24 (2026.4.28)	事務処理誤り	くらし創造部 生活環境課	狂犬病予防注射の案内文書を飼い主に対し発送する際、誤って別人宛ての文書も同封して発送した。(対象者：1名)	有	該当者宅を訪問し、発生事案の説明を行い、謝罪した。	封入作業を行う際は、複数人によるダブルチェックを徹底するとともに、封筒と送付対象者の数をあらかじめ一致させた上で作業を行う。	0796-23-5304
2	2026.4.27 (2026.4.27)	事務処理誤り	市民部 窓口サービス課	市民の方1名から、同居親族2名の住民票の写し各1通(合計2通)の請求があったが、印刷方法を誤り、2名分を1通の住民票の写しの形式として発行した。(対象：1件)	無	請求者の自宅を訪問し、事情を説明した上で謝罪し、正しい形式で発行した住民票の写しと差し替えた。	ダブルチェック方法を見直すとともに、課内職員への周知を徹底する。	0796-21-9015
3	2025.12.10 (2026.4.1)	事務処理誤り	都市整備部 都市整備課	市が景観保全を目的として設置した仮設フェンスを、必要な手続きを経ずに地元団体へ譲渡した。(対象：1件)	無	地元団体に謝罪と発生事案の説明を行い、仮設フェンスの返還について了承を得た。	財産処分に係る手続きを再確認する。また、本事案を課内職員で共有し、再発防止を図る。	0796-23-1712