

事務処理誤り等に関する対応状況について（一括公表）

※ 個別公表したものは含みません。

No.	発生日 (判明日)	発生事案 (事由)	所管課	概要	個人情報の漏えい の有無	対応状況	再発防止策	問合せ先 電話番号
1	2024.10.7 (2025.1.14)	事務処理誤り	健康福祉部 高年介護課	高額医療合算介護予防サービス費相当事業支給費の支給遅れ 【人数：1人】	無	被保険者と家族に対し、支給漏れについての説明とお詫びを行い、支給事務を進めた。	・決裁時に、同時に伝票起票も行うことで、両方でダブルチェックを実施する。 ・マニュアルに上記の作業を追記し、追記した理由についても付記する。	0796-24-2401
2	2023.6.14 (2024.12.6)	事務処理誤り	健康福祉部 社会福祉課	年金収入の認定誤りによる生活保護費の過支給 【人数：1人】	無	対象となる被保護者（保佐人を含む）へ事情の説明を行うとともに、過支給となった生活保護費については生活保護法第63条による費用返還を依頼した。	経理担当者が生活保護費に影響のある一時扶助のリストを作成した上で、各ケースワーカーとリストを共有し、ダブルチェックを行う。	0796-24-7031
3	2021.2.28 (2024.9.4)	事務処理誤り	市民部 税務課	固定資産税の賦課処理において、税務システムへ誤った減免適用率を入力したことによる減免の過大適用 【対象者：1件（令和3～6年度課税分）】	無	課税更正を行い、対象の納税義務者に対し正しい内容の納税通知書を発送するとともに説明とお詫びを行った。	・職員の減免制度への理解を深め、情報共有する体制を構築する。 ・処理内容及びデータ入力の確認作業について、複数人での実施を徹底する。 ・課税処理の事務処理手順を再確認した上で書面化し、職員間での共有を図る。	0796-21-9046