

指定管理者管理運営状況シート

施設名	豊岡市立竹野多目的屋内運動広場	所在地	豊岡市竹野町須谷483番地
指定管理者名	竹野スポーツ協会	担当部局	健康福祉部 高年介護課
指定期間	2022年4月1日から2027年3月31日	選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募
指定管理料	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	利用料金制度	<input checked="" type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 不採用
業務内容	介護予防、健康づくり、生きがいに係る事業に係る業務 健康増進施設の使用及びその制限に関する業務 健康増進施設の維持管理に関する業務		

1 施設の利用状況

年度		2019年度 (実績)	2020年度 (実績)	2021年度 (実績)	2022年度 (実績)	2023年度 (目標)
総利用件数	(件)	553	487	493	486	520
	内免除利用分 (件)	13	1	11	0	0
	内減額利用分 (件)	540	486	482	448	518
利用状況内訳	利用者数 (人)	7,740	5,916	6,371	5,802	6,000
	(人)					
	(人)					
	(人)					
	(人)					

*利用状況内訳が書ききれない場合は、代表的な項目のみで可。

2 管理に係る経費の収支状況

(単位：千円)

区分	年度	2020年度	2021年度	2022年度		決算内訳
		決算額	決算額	予算額	決算額	
収入	指定管理料	150	150	150	189	
	利用料金	510	506	504	550	
	その他収入					
	合計 (A)	660	656	654	739	
支出	人件費	302	358	320	358	人件費 346 交通費 12
	事務費	1	8	8	9	事務用品 9
	事業費	8	18	50	64	協力委員会14 グラウンド整備50
	施設維持管理費	319	271	276	303	燃料費2 環境整備費36 点検料15 負担金24 電気料202 水道料24
	合計 (B)	630	655	654	734	
差引 (A) - (B)		30	1	0	5	

*予算欄には、収支計画に記載した内容を記載してください。 *行の追加はしないでください。

3 施設の管理運営に伴う市の収入及び支出

(単位：千円)

区分		2020年度	2021年度	2022年度	備考
収入	使用料	0	0	0	
	その他	0	0	0	
支出	施設改修工事費等	0	0	0	
	修繕料	0	0	0	

*本欄は所管部署が記入してください。 *利用料金制を採用して、指定管理者の収入となっているものは記入しないでください。

4 利用者ニーズの把握

アンケート調査	実施回数	実施期間	回答数
	回	年 月 日 ~ 年 月 日	件
	実施していない場合の理由		
意見箱	設置数	実施期間	提出件数
	個所	年 月 日 ~ 年 月 日	件
その他の方法	方法及び内容	利用団体による運営会議・懇親会 2回	
	実施日・回数等	10月、3月	
利用者からの主な意見・要望等		対応状況	
グラウンド表面の凹凸の整備		市と協議	
トイレの新設		市と協議	
交流会の実施		2回行う	

5 サービス向上及び利用者増に向けた取組や工夫（自主事業を含む。）

取組の内容等	実績・成果	利用者の声
利用団体に抛るグラウンド表面の整備	常時	好評
グラウンドの空きが無いように連絡を密にする	常時	好評
年2回利用団体による交流会の実施	11月	好評

6 効率的な施設管理に向けた取組や工夫（業務改善，経費削減など）

取組内容	効果等
利用後の整理整頓の取組	経費削減並び環境美化貢献

7 事故及び修繕の状況

項目	区分	内容・対応等
利用者の事故	<input type="checkbox"/> 発生 <input checked="" type="checkbox"/> 不発生	
施設設備の事故	<input type="checkbox"/> 発生 <input checked="" type="checkbox"/> 不発生	
施設設備の修繕	<input type="checkbox"/> 適正 <input type="checkbox"/> 概ね適正 <input checked="" type="checkbox"/> 改善が必要	グラウンド面の整備（運営委員会で整備）7月、3月

8 指定管理者による自己評価（今後の方針・改善点・経営状況など）

利用団体の使用時間に偏りがある為、イベント等自主事業を増やすことで利用率の向上、また新規利用団体の獲得を図る。利用者の要望について即対応できるものは対応している、この事については高い評価を受けているし今後共、対応するつもりである。

9 施設所管課による施設経営評価（経営状況について）

定期的利用団体により日中はほぼ毎日の利用があるが夜間の利用は0件であった。また、2022年度の冬季はNOMOベースボールクラブの利用があり新規利用団体の受け入れも行っている。電気代の高騰等がある中でも経費削減に努め収支は黒字になっている。

10 施設所管課による実地調査の実施状況

調査の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 定期調査 <input type="checkbox"/> 随時調査 <input type="checkbox"/> その他	実施年月日	2023年 5月 18日
主な調査項目	調査結果・特記事項		
・運営状況の確認 ・施設の現地確認	良好に管理されている		
実施していない場合の理由			

11 施設所管課による管理業務評価（実地調査の結果を反映）

項目	評価	説明
法令等の遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	関係法令を遵守されている。
再委託の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	委託業務なし。
職員配置の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	業務が円滑に行われるよう、人員配置がなされている
管理記録の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	記録は適切に記録し管理されている。
施設管理の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	協定に従い管理されている。
維持管理業務の実施状況	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	定期的に施設の見回りを行い、施設の維持管理に努めている。また施設内の清掃やグラウンド面の整備は、定期的利用団体の協力のもと行われている。
事業の実施状況	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	特に高齢者の生きがいをづくりや介護予防のための事業が行われており、施設の設置目的に沿っている。
利用者対応及びニーズの把握・対応	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	定期利用団体の代表者を集め年に2回懇親会、総会を行い、施設利用に関する意見を聞いている。また、新規の利用者を積極的に受入れて定期的に利用してもらう努力がなされている。
サービス向上への取組	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	総会で定期利用の団体と施設整備や施設の利用予定を計画するなど、意見を取り入れながら運営が行われている。
個人情報の保護	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	個人情報は適切に保護されている。
情報公開への対応	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	情報公開に適切に対応できる準備が整っている。
緊急時の対応	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	近隣施設にAEDが設置されており、職員間の連絡体制も整っている。
経理事務の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	専用の口座が作られており、適切に管理されている。

優良＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準よりも優れた管理内容である。良好＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準に沿った管理内容である。

課題含＝協定書・仕様書等を遵守しているが、管理内容の一部に課題がある。要改善＝協定書・仕様書等の水準に達せず、改善の必要な管理内容である。