

# ワークショップのはじまる前に.....

- 本日のwsの様子は写真撮影させて頂き、後日作成するニュースレターに掲載いたします。
- ニュースレターは市のHP等にて一般公開される予定ですので、ご理解とご協力をお願いいたします。

**さあ、何**する？

**どう使う？** **みんな**で考えよう！

豊岡市新文化会館 管理運営計画策定に向けた

**市民ワークショップ**

**第3回**

2023年11月27日（月） 19：00～21：00

豊岡市民会館4階 大会議室

**「利用規則を考えよう」**

# 本日のタイムテーブル

予定時間	内容	所要時間
19:00~19:05	はじめに	5分
19:05~19:10	ワークショップについて	5分
19:10~19:25	本日の検討について	15分
19:25~20:35	グループワーク	70分
20:35~20:50	グループ発表（1チーム5分程度）	15分
20:50~21:00	次回予告、なんでもアンケートの記入等	10分

## はじめに

---

# ワークショップの目的（おさらい）

- 豊岡市では、新たな文化会館の整備のためのプロジェクトを進めており、2025年度の完成、2026年度の開館を目指しています。
- 施設で行われるイベントの内容や使い方のルール、市民の皆さんの今後の関わり方など、施設の運営面についてアイデアをうかがいます。
- 皆さまから頂いた貴重なご意見は、管理運営計画策定の参考とさせていただきますので、ご協力をよろしくお願いいたします。

5



株式会社シアターワークショップの紹介

## 「劇場・ホール」に関わるすべてのことを！

- 創業40年（1983年～）
- 全国で200以上の「劇場・ホール」づくりに携わる。
- 最近では施設運営も
  - ハード：構想・計画づくり、設計・施工のコンサルティング など
  - ソフト：管理運営計画づくり、開館準備支援、イベント・事業の企画制作運営 など
  - 施設運営：公共施設・民間施設（指定管理・運営受託・人材派遣）など
- ▶ 公共施設…市民に愛される施設づくり＝市民参加、市民参画の施設づくり

### [主な実績]

東京国際フォーラム／文京シビックホール／歌舞伎座／杉並公会堂／オリンパスホール八王子／吉祥寺シアター  
渋谷ヒカリエ ヒカリエホール／丸の内ルーブル オルタナティブシアター／浅草九劇／  
勝浦市芸術文化交流センターKüste(キュステ)／市川市行徳文化ホール(I&I)、公会堂／浦安音楽ホール／  
黒部市国際文化センター・コラーレ／いわき芸術交流館・アリオス／北上市文化交流センター・さくらホール／  
大船渡リアスホール／茅野市民館／港南区文化会館／やまと市文化創造拠点シリウス 他全国の施設計画に従事

6

# ワークショップについて

7

## 「管理運営計画」とは？



施設の最適な“使い方”について、6つの要素をもとに考え、計画を作成します。

8

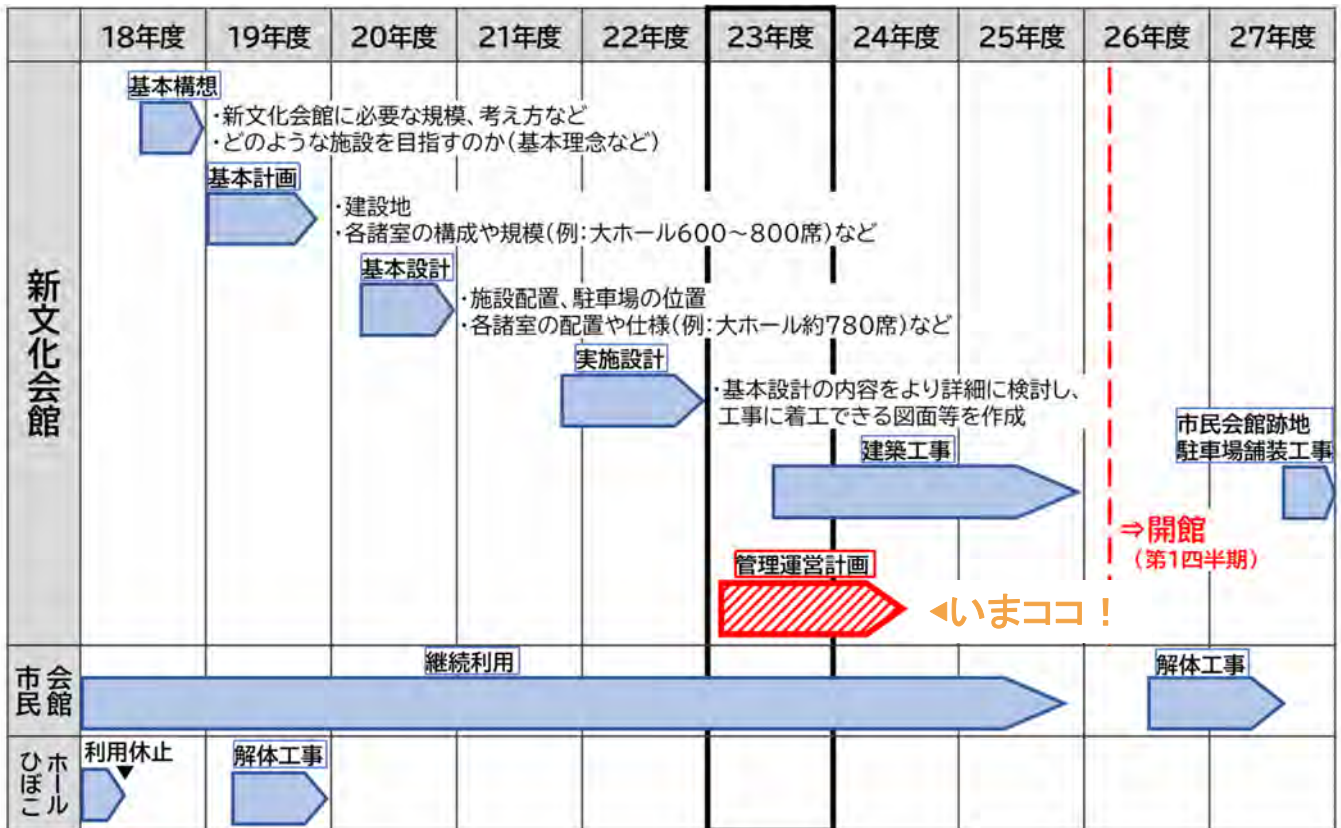


# 検討の進め方

回	時期	テーマ	
第1回	2023年 7月19日(水)	施設の将来像と事業展開を考えよう	済
第2回	2023年 9月21日(木)	開館記念事業、プレイベントを考えよう	済
第3回	2023年 11月27日(月)	利用規則を考えよう ◀いまココ!	
第4回	2024年 2月9日(金)	市民参加について考えよう	

## 新文化会館の 計画内容について(参考)

# 新文化会館整備の道のり



11

## 基本理念と役割

＜基本理念と5つのキーワード＞

人・地域・世代を繋ぐ  
文化芸術交流拠点



＜基本的な役割＞

- ア 市民が優れた文化芸術に触れる機会を提供する
- イ 多様なレベルの文化芸術活動・創造拠点となる
- ウ 地域文化を次世代に引き継ぐ
- エ 交流を生み出す、市民の居場所となる
- オ 文化芸術による「小さな世界都市づくり」を発信する
- カ 他の文化芸術施設と有機的に連携し、文化芸術の力を最大化する

12



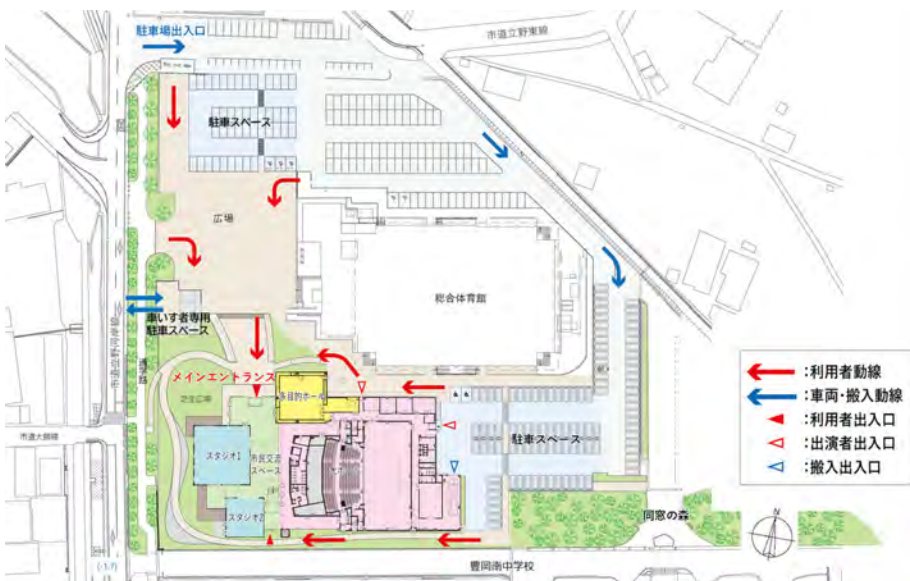
# 建設予定地



13

# 施設計画

## 配置図



## 配置計画

- 新文化会館・総合体育館・じばさん TAJIMAの3つの施設が広場を中心として連携がしやすい配置計画

## 全体構成

- 4つのブロックと大屋根によるシンプルな構成
- ブロックごとの明快なゾーニング

## 駐車場

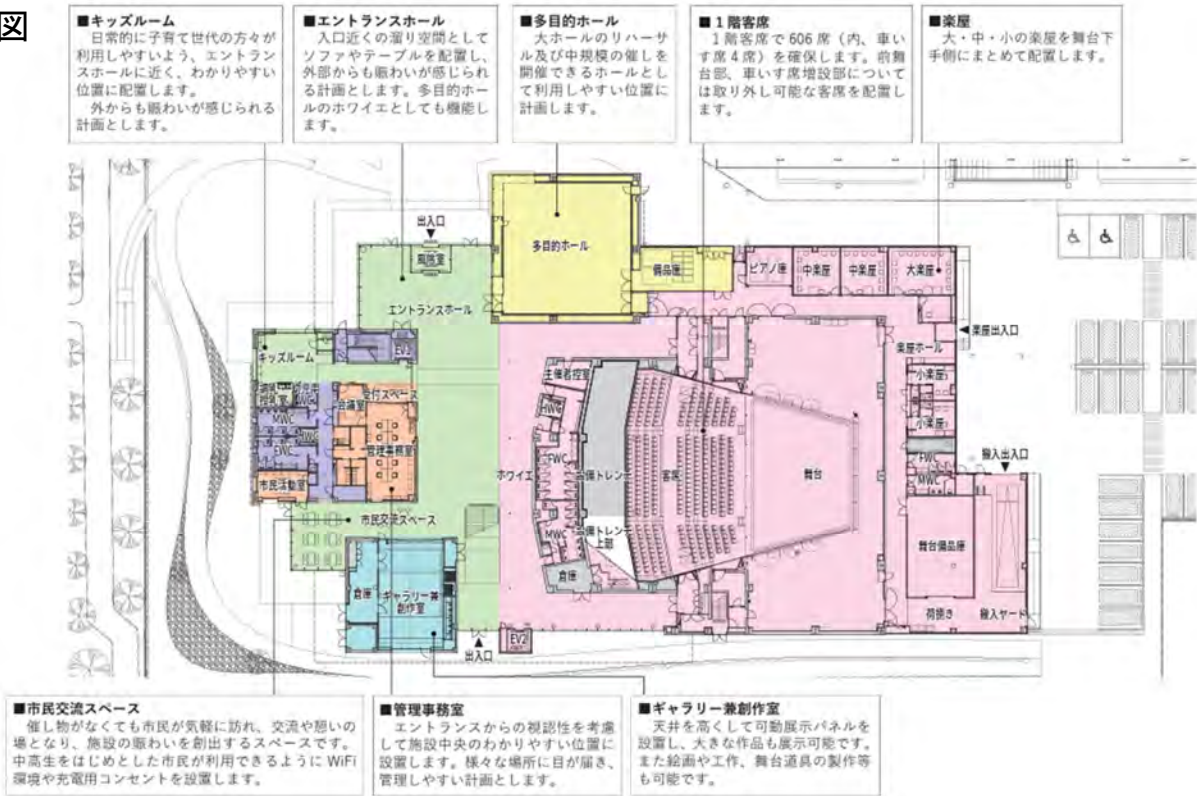
- 建物の東側に62台(うち車いす者用2台)、北側に47台(うち車いす者用3台)、さらに車いす者専用4台の駐車場を新設
- 車いす者用駐車場からメインエントランスまで段差等のないバリアフリーな計画

14



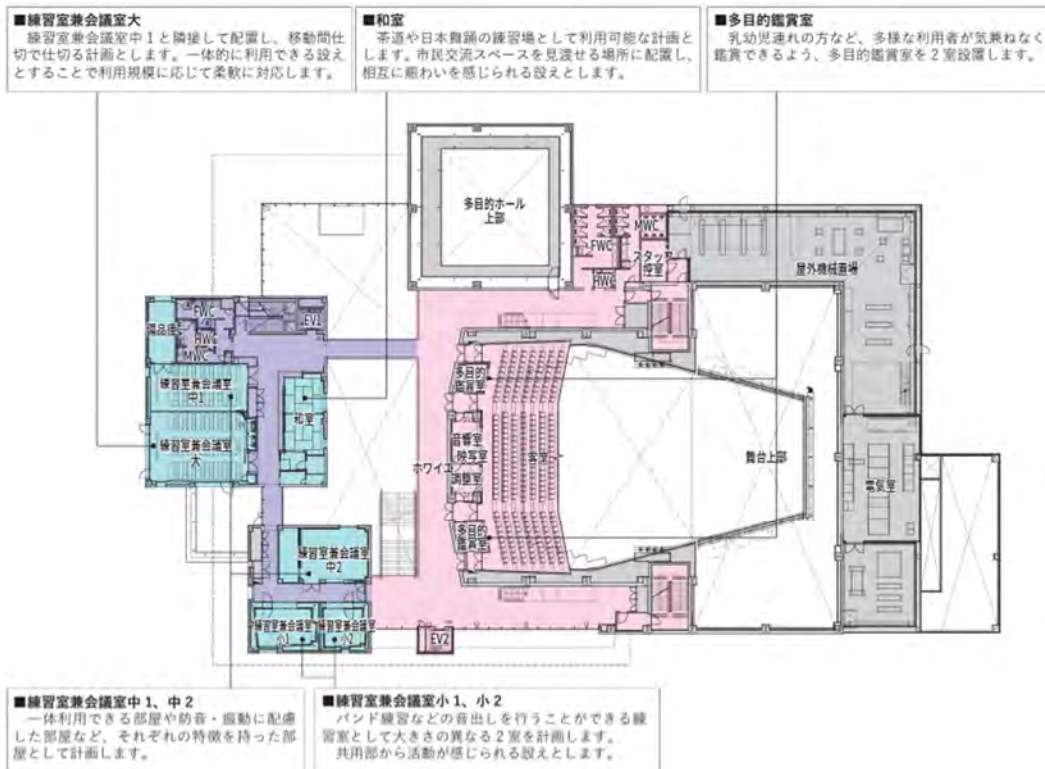
# 施設計画

## 1階平面図



# 施設計画

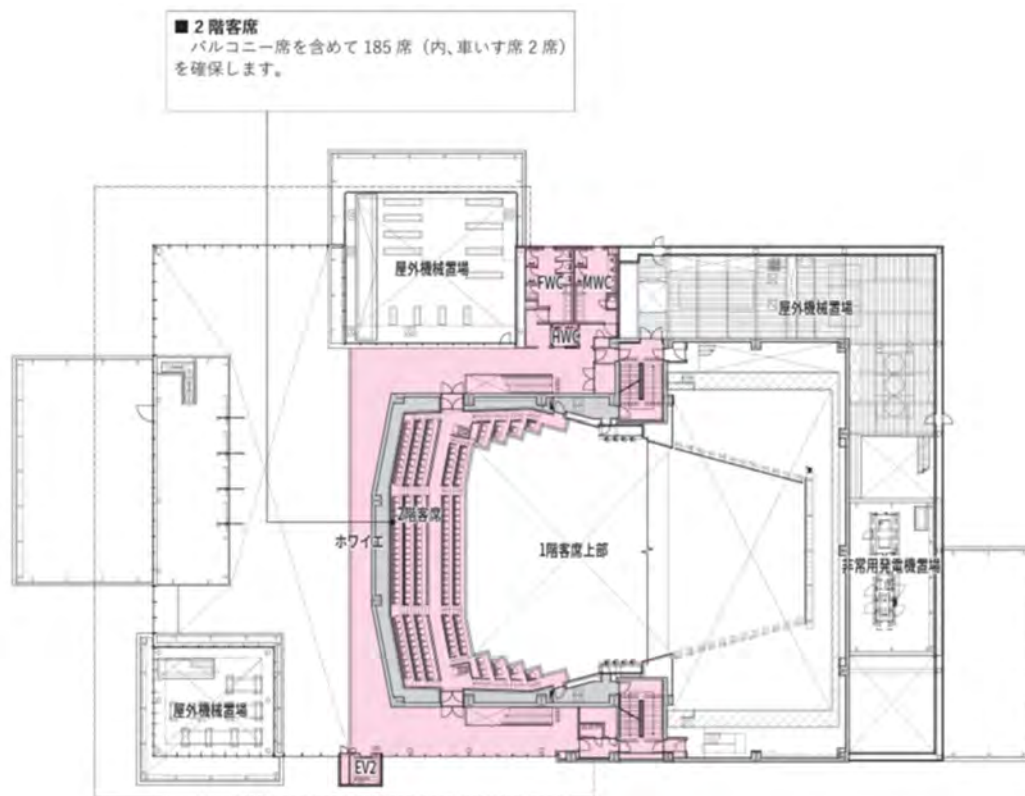
## 2階平面図





# 施設計画

## 3階平面図



# 施設計画



### 大ホール

- 音楽をベースに様々な舞台芸術に対応
- ゆとりある客席(791席)
- 開放的なホワイエ  
市民交流スペースと一体利用も可能
- 車椅子席、トイレ等のバリアフリー対応

### 多目的ホール

- リハーサルや練習のほか、発表会や展示会、会議等の様々な用途に対応する平土間のホール
- 会議利用で約150人を収容する防振遮音構造

# 施設計画



## 創造活動部門

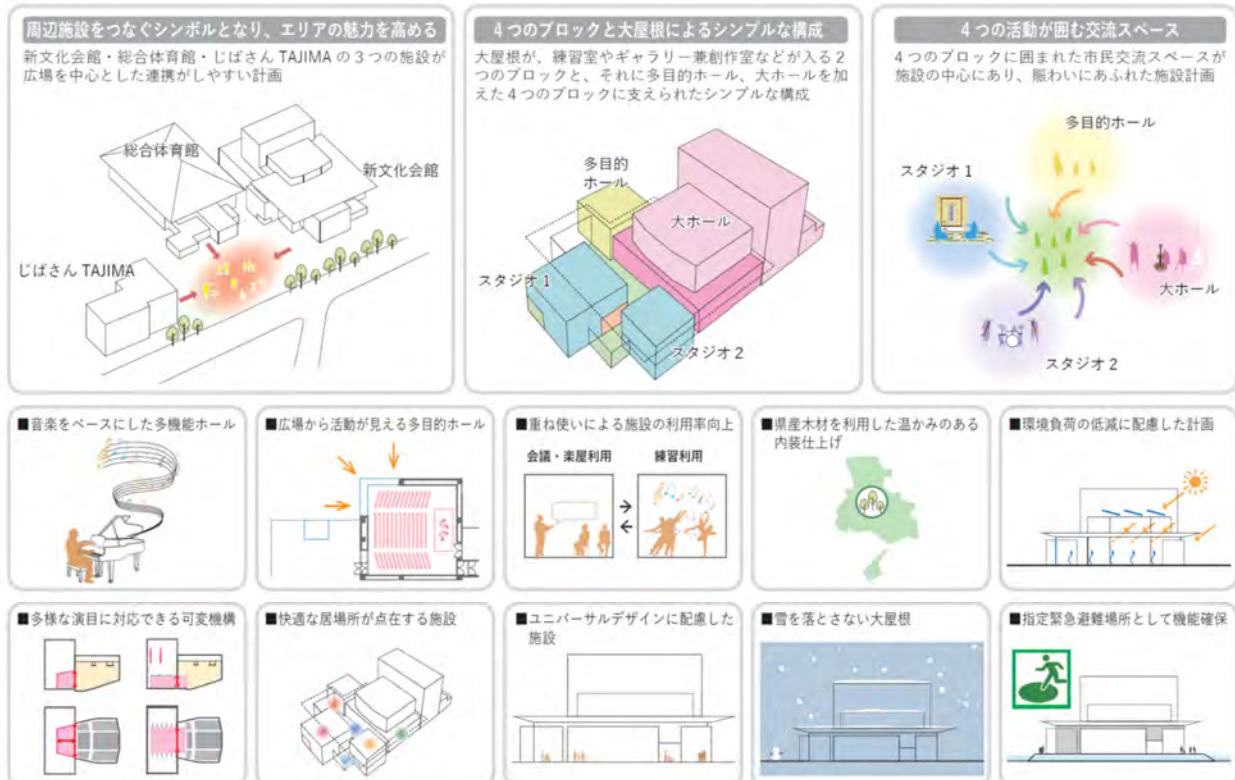
- 練習室兼会議室  
様々な大きさの部屋を5室設置
- 和室  
お茶の稽古や着付けなど
- ギャラリー兼創作室  
高さのある可動展示間仕切りで大きな作品の展示が可能

## 交流部門

- 市民交流スペース  
催し物がなくても、市民が気軽に立ち寄り、交流や憩いの場となる。  
Wi-Fiやコンセントの整備も！
- キッズルーム  
催事の際は託児スペースにも！  
授乳室・おむつ替えスペース

# 実施設計

## 設計コンセプト

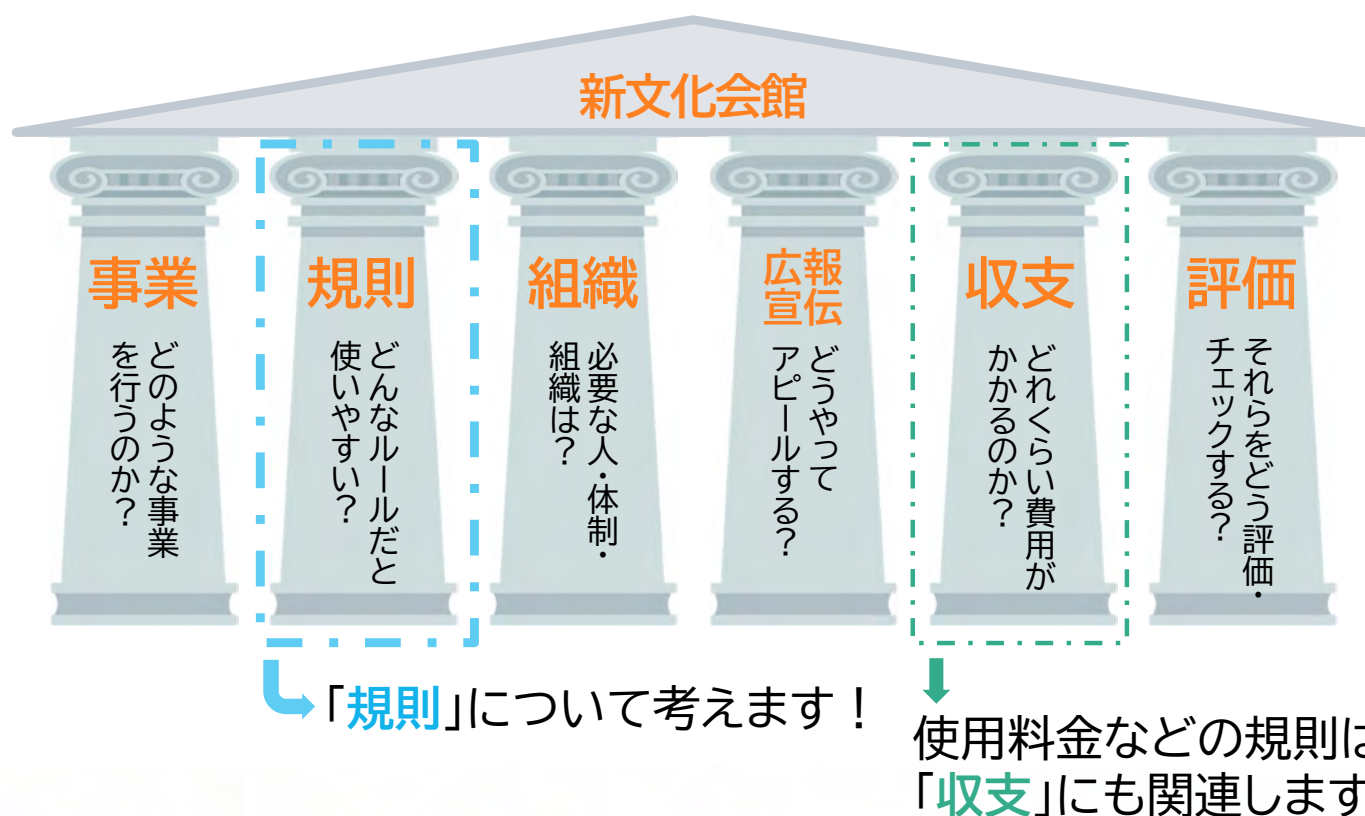




# 本日の検討について

21

## 本日の検討範囲



22

## 本日のテーマ

# 「利用規則を考えよう」

どんな利用ルールだと使いやすいでしょうか？

23

## 検討するルール

### ■ 使用料のこと

- ・ 収支の現状
  - 「受益者負担」って？
- ・ 収支改善策を考える
  - 基本使用料
  - 減額、免除（減免）
  - その他の方策

### ■ その他の規則のこと

- ・ 開館時間
- ・ 受付時間
- ・ 休館日
- ・ 使用時間区分
- ・ 申込時期、申込方法

24



# 収支の現状

25

## 使用料についての考え方 「受益者負担」って？

### \* 公共ホールの一般的な収支構造

## 受益者負担

地方自治体の提供する公共サービスは税金により賄うのが原則。

ただし…

**利益を受ける方が特定される場合には、全てを税金で賄うと、サービスを受ける方と受けない方との不公平が生まれる。**

そこで！

**利益を受ける特定の方に受益の範囲内で負担していただく、という考え方のことを「受益者負担の考え方」という。**

26

# 使用料についての考え方 「受益者負担」って？

## \* 豊岡市民会館の受益者負担の状況

	支出		収入		単位:万円
	電気・水道 ガス等	光熱水費 (922)	維持管理費の 30%	使用料 収入 (976)	施設・備品等 使用料
維持管理費	保守・維持 管理業務	委託料 (814)	豊岡市の 実質負担額 (8,547)	収入-支出	
	修繕・改修 備品購入	修繕費等 (734)			
	通信運搬 消耗品 印刷等	事務費 (786)			
	職員 舞台操作員 (給与) (賞金)	人件費 (5,346)			
自主事業の ための費用	自主事業費 (1,956)		入場料収入 (807)	チケット代	
支出合計	10,558		収入合計	10,558	

2018年度(コロナ禍前)の  
使用料収入=受益者の負担分は、

支出全体の 9.2%

維持管理費の 30%

この“受益者負担割合”を  
改善していきたい！

(参考) 自主事業収支  
全国平均：約50%

2018年度豊岡市決算書

## 参考① 豊岡市民会館の使用料

	文化ホール 土日祝日 (楽屋・ホワイエ を含む)	文化ホール 平日 (楽屋・ホワイエ を含む)	リハーサル 室	大会議室	中会議室	講座室	第一小会議室、 青少年婦人室、 和室
①9時～12時	31,200円	26,000円	3,100円	4,200円	1,500円	1,500円	1,200円
②13時～17時	41,500円	34,600円	4,200円	5,600円	2,100円	1,900円	1,600円
③18時～22時	45,700円	38,000円	4,600円	6,700円	2,600円	2,400円	1,800円
①+② 9時～17時	72,700円	60,600円	7,300円	9,800円	3,600円	3,400円	2,800円
②+③ 13時～22時	87,200円	72,600円	8,800円	12,300円	4,700円	4,300円	3,400円
①+②+③ 9時～22時	118,400円	98,600円	11,900円	16,500円	6,200円	5,800円	4,600円

営利を目的とする場合.....

1. 使用者が入場料を徴収し、その最高額が**1,500円以上**のとき、使用料に規定するそれぞれの額(付属設備に係る額を除く。以下同じ)の**2倍**に相当する額
2. 使用者が入場料を徴収し、その最高額が**1,500円未満**のとき、または入場料を徴収しないとき使用料に規定するそれぞれの額の**1.5倍**に相当する額

土日祝に全部屋が終日利用  
された場合(=最大)でも、  
1日の収入は**約17万円**

※備品代等は含まない



## 参考② 豊岡市民会館の減額・免除制度

減免対象	減免額
市または教育委員会が使用するとき	全額
市または教育委員会が共催する事業で使用するとき	
市内の認可保育所、認定こども園が教育または保育目的で使用するとき	
市内の幼稚園、小学校、中学校が教育目的で使用するとき	
市長が別に定める社会福祉団体が特定施設を会議または研修に使用するとき	
特別支援学校が教育目的で使用するとき	5割
市長が別に定める社会教育関係団体が団体本来の目的で使用するとき(一部施設は全額)	
中学校のクラブ活動で使用するとき	
その他市長が公益上特に必要があると認めるとき	市長が定める額

使用料の収入には限界がある上に、  
減免も充実している

29

## 収支改善に向けたアイデア

30

# 収支改善に向けたアイデア① 使用料の改定

## 公共施設の使用料を改訂した事例

### ①愛知県豊橋市

市内の全ての公共施設を対象に、実際の受益者負担額と基準額を算出し、公平性の観点から、基準額と離れている施設の利用料を改訂した。

### ②東京都稲城市

会計制度が変わったことで正確なコスト計算が可能となったことを機に、「持続可能な行政運営」及び「利用者負担の適正化」のために公共施設の使用料を改訂した。

### ③京都府京丹後市

合併前の使用料を引き継いでいたことで市内の不均衡が生まれていたため、市としての統一した考え方で使用料を見直し、原則3年ごとに見直し検討を行うこととした。

# 収支改善に向けたアイデア② 減額・免除の改訂

## \*これまでの全国的な傾向(減免例)

- ①行政利用(公式行事、学校教育、広域的祭事など)
- ②行政との共催事業
- ③主催者が公共または準じる組織で、公共の利益を目的とした利用
- ④地域文化団体など住民利用
- ⑤その他、首長または館長が認めた者

## 近年、これからの傾向

### 【減免制度の完全撤廃】(兵庫県三田市)

減免を完全に廃止、行政の利用であっても通常の使用料を支払う。  
別途、市外利用や営利利用への加算あり。

### 【減免制度から補助金交付への段階的な移行】(茨城県銚田市)

減免率を徐々に引き下げ(2年ごとに10%)、代わりに市内の芸術文化団体が自主的に行う有意義な事業に補助金を交付する制度を創設した。

### 【段階的加算】(愛知県大府市)

減免規定はないものの、「市及び近隣地域内」か「市及び近隣地域外」か、「営利」か「非営利」かによって金額が加算されていき、市内の非営利利用であればリーズナブルに利用できる。

# その他のアイデア

## 加算

市外料金の割り増し

営利利用加算、入場料加算

## 稼働率の向上→増収

共用部にも貸出し料金を設定

練習・リハーサル利用割引

1階席のみの利用など、一部のみの利用料金を設定

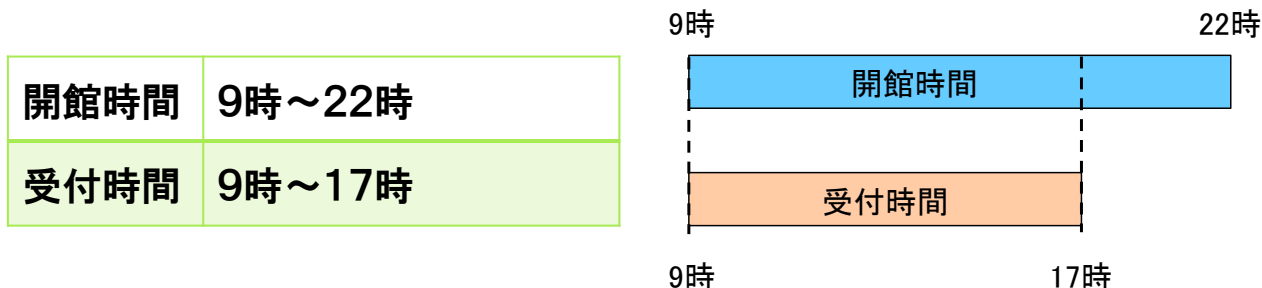
# その他の規則について



# 開館時間・受付時間

\* 豊岡市民会館 開館時間:9時00分～22時00分  
受付時間:9時00分～17時00分

## \*これまでの全国的な傾向



## \*使いやすさに配慮した近年のケース

受付時間	①開館時間と同じ時間 ②開館時間が終わる少し前まで ③仕事帰りに間に合う時間まで ④メール・インターネット等で24時間受付
------	--

35

# 休館日

\* 豊岡市民会館 毎週火曜日、年末年始(12月29日～1月3日)

## \*これまでの全国的な傾向

休館日(ホール)	毎週月曜日(祝日の場合は翌日) および年末年始
休館日(複合施設)	毎週月or火曜日(祝日の場合は翌日) および年末年始

## \*使いやすさに配慮した近年のケース

休館日	①年末年始だけ、または休館なし ②月曜祝日を考慮し、火曜日もしくは水曜日に休館 ③これまでのような定休日があるが、利用の希望があれば開館
-----	--

36

# 使用時間区分

## \* 豊岡市民会館 「3区分制」を採用

区分	時間
午前	9時～12時
午後	13時～17時
夜間	18時～22時
全日	9時～22時

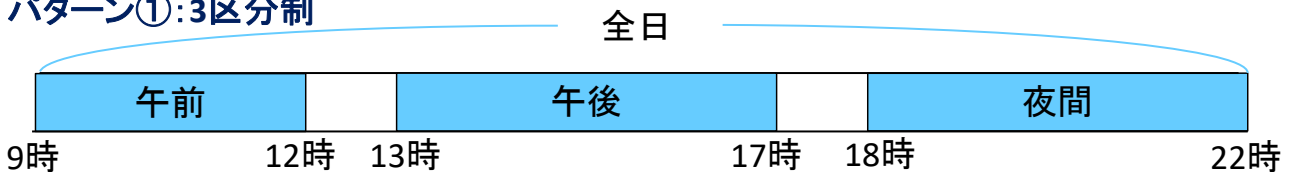
→ 最も一般的な利用時間区分設定

37

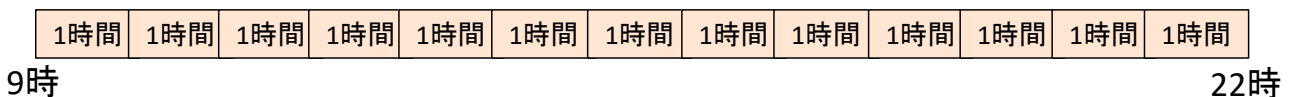
# 使用時間区分

## 区分パターン

### パターン①: 3区分制



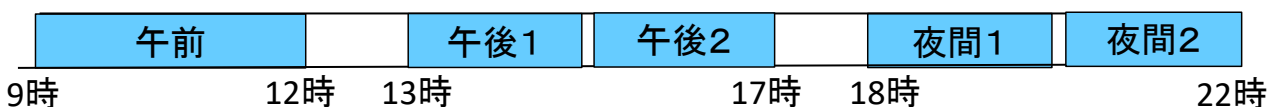
### パターン②: 時間制



## その他の例

練習など、短時間で利用が済む用途の場合に、

①「午後1・午後2」のように、午後・夜間区分を2分割する



②練習利用については、1時間単位の時間貸しとする

38

# 申込時期

## \*豊岡市民会館

### 文化ホール

「使用しようとする日の属する月の**12ヶ月前の月の初日**」から「**20日前まで**」申込可能  
(月の初日が休館日に当たるときは、休館日の翌日から)

### 文化ホール以外の施設

「使用しようとする日の属する月の**6ヶ月前の月の初日**」から「**5日前まで**」申込可能

月初めの使用申し込み時に申請者が複数あり施設の使用日が重複した場合、催事規模に応じて優先順位をつけ、同順位の場合抽選を行い使用者を決定する

優先順位	催事規模
1	全館使用
2	文化ホールと一部会議室の使用
3	文化ホールのみ使用
4	会議室のみ使用

39

# 申込時期

## \*これまでの全国的な傾向

申込受付開始	1年前から
申込受付終了	開催の1週間～1ヶ月前まで

## その他の申込受付時期設定(例)

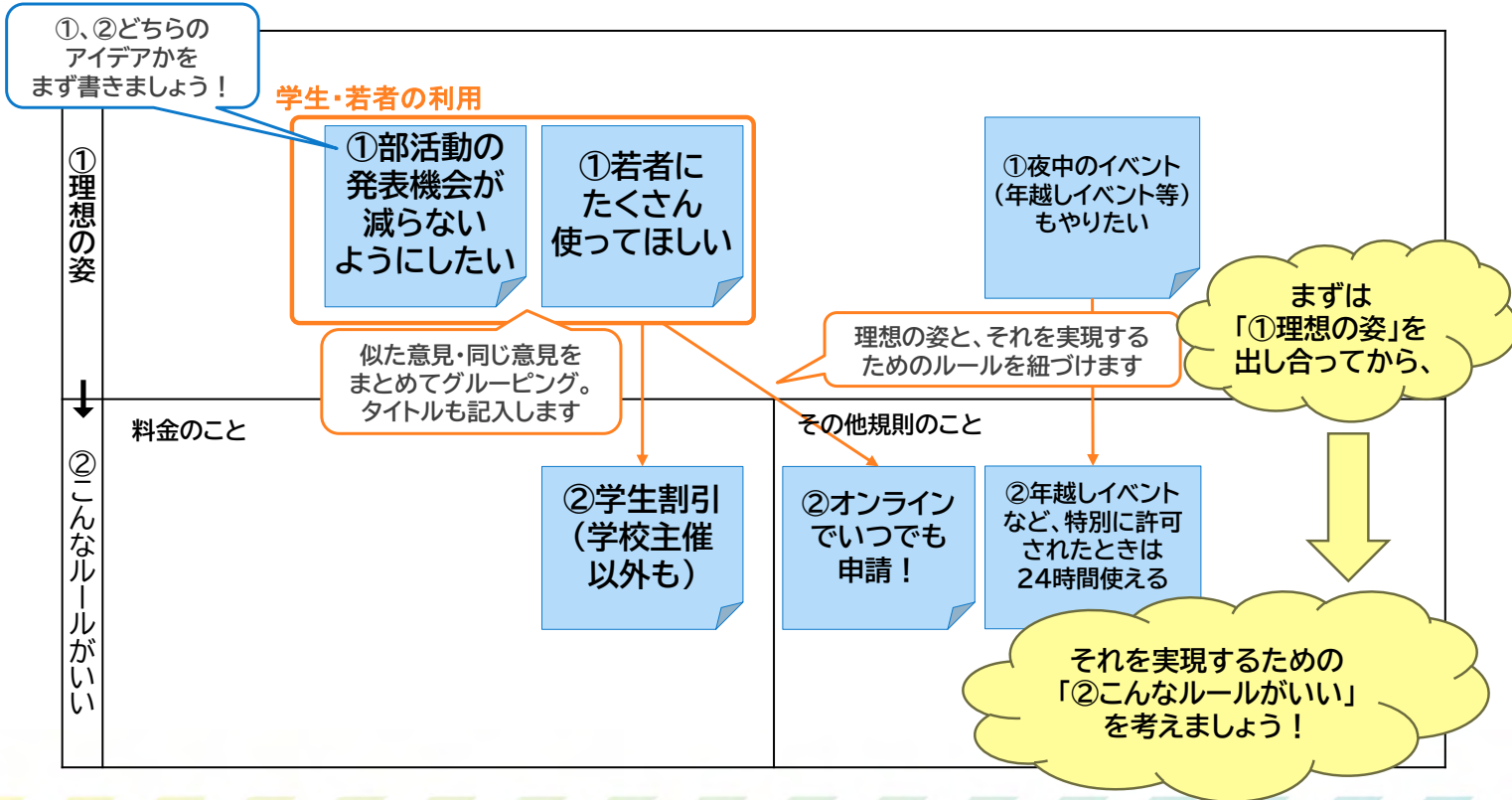
①全室当日でも申込・使用できる

②練習利用については、当日の申込・使用ができる

40



# 作業イメージ・アイデア例 (第1回、第2回WSのアイデア等から)



41

## グループワークの流れ

順序	進め方
1.個人で考える	個人で思いついたことを <b>1意見1枚</b> 、付せんを書いてください。
2.グループで考える	<p>1)似た意見を集める            だいたい意見が出たら、付せんを動かして<b>同じ意見・似た意見を集めたり、相反する意見をわかりやすく配置したり</b>、ペンを使って<b>類似意見を丸で囲んでキーワードを記す</b>などして、全体の傾向をみてみましょう。</p> <p>2)話し合う            お互いの意見を聞きあって、メモに書いてあることの意味を理解しあいましょう。            結論は出さなくていいですが、<b>どんな意見が出たかをみんなで把握することが重要です</b>。            これまでの意見のやりとりで不明なところがあれば確認しましょう。</p>
3.発表する	発表者に指名された方に話し合った結果を全員の前で発表していただきます。

42

# ワークショップのお約束

は

恥ずかしがらずに、  
どんどん意見を出してみる。

ひ

否定しない！自分と違った意見も、それもあるね。

ふ

普通の見解も、少し変わった見解も、  
まずは発言してみる。

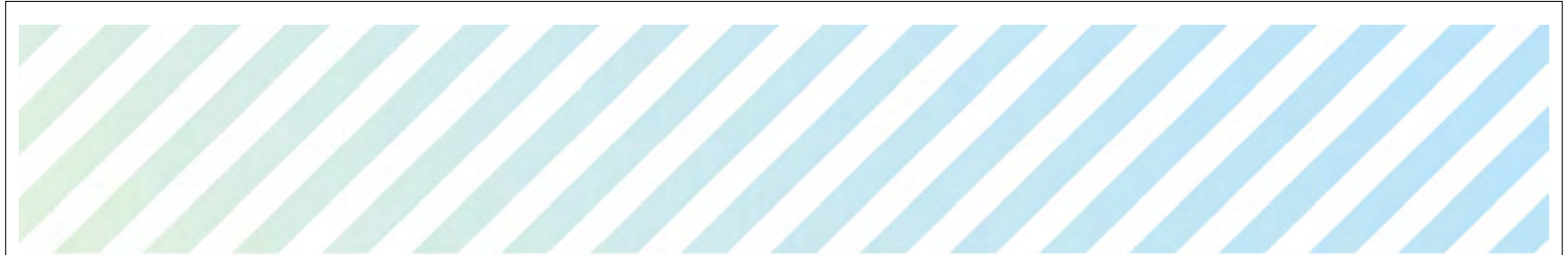
へ

へえ！それ、いいね！真似してOK！  
便乗して発想を広げる。

ほ

他の人・グループの見解を聴く、褒める。

# グループワーク開始




# グループ発表

---



45



# 次回予告・ なんでもアンケート

---



46



# 今後のスケジュール

回	時期	テーマ	
第1回	2023年 7月19日(水) 19:00~21:00	施設の将来像と事業展開を考えよう	済
第2回	2023年 9月21日(木) 19:00~21:00	開館記念事業、プレイベントを考えよう	済
第3回	2023年 11月27日(月) 19:00~21:00	利用規則を考えよう	済
第4回	2024年 2月9日(金) 19:00~21:00	市民参加について考えよう	

47

## 次回のテーマ

### 最終回「市民参加について考えよう」

新文化会館が開館したら、あなたはどんなふうに関わってみたいですか？  
さまざまな市民参加のかたちを、事例をもとにご紹介します。

あなたなら「何する？」「どう使う？」具体的にイメージしてみましよう！

48

# お疲れ様でした！

最後に

本日の感想や言い足りなかったことなど、「**なんでもアンケート**」にご記入ください。

さあ、何する？どう使う？みんなで考えよう！  
豊岡市新文化会館 管理運営計画策定に向けた市民ワークショップ 第3回  
なんでもアンケート

お名前： \_\_\_\_\_

1. 本日の感想をどうぞ！

2. 言いそびれてしまったこと、今後の要望など、なんでもどうぞ！

ありがとうございました！