

日付は記入しないでください！

年 月 日

豊岡市長 門 間 雄 司 様

丸枠内のみご記入ください。

〒 〇〇〇-〇〇〇〇
申請者の住所 豊岡市〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
申請者の氏名又は名称 〇〇区長 〇〇〇〇 印
電話番号 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

補助金等交付請求書

申請者名と口座名義人が違う場合は、申請者の押印をお願いします。

記

押印しないでください！

- 1 補助事業等の年度及び名称 年度 資源ごみ集団回収事業補助金
2 補助金等交付決定年月日 年 月 日
3 補助金等交付決定額 円
4 請求額 円
5 請求内容 精算払

検 収

資源ごみ集団回収事業補助金について、豊岡市補助金等交付規則第15条の規定により、上記のとおり請求します。

なお、支払いについては下記の口座へ振り込んでください。

口座名義人が請求者と異なるときは、下記口座名義人に受領を委任します。

- 6 振込先（口座振込をしますので、下記の欄にご記入ください）

金融機関名	銀行 本店 中央 支店 支所 豊岡 農協 信用金庫	
口座番号	(普通・当座) No. 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	
口座名義フリガナ 口座名義人	ヤマダタロウ 山田太郎	必ず、通帳の口座名義のフリガナを記入してください。

※ 添付書類 上記振込先口座の通帳の写し（記入してある口座名義・番号が間違っていないか確認するため）

※ 通帳の表紙の裏の見開きに、カタカナでの名義・口座番号等が記載されておりますので、その部分のコピーを提出してください。

この部分のコピーを提出してください。

口座名義（カナ）

銀行コード

店番 口座番号

〇〇銀行

〇〇支店

年 月 日

豊岡市長 門 間 雄 司 様

〒
申請者の住所
申請者の氏名又は名称
電話番号

補 助 金 等 交 付 請 求 書

記

- 1 補助事業等の年度及び名称 年度 資源ごみ集団回収事業補助金
- 2 補助金等交付決定年月日 年 月 日
- 3 補助金等交付決定額 円
- 4 請求額 円
- 5 請求内容 精算払

検 収

資源ごみ集団回収事業補助金について、豊岡市補助金等交付規則第15条の規定により、上記のとおり請求します。

なお、支払いについては下記の口座へ振り込んでください。

口座名義人が請求者と異なるときは、下記口座名義人に受領を委任します。

- 6 振込先（口座振込をしますので、下記の欄にご記入ください）

金融機関名	銀行 農協 信用金庫	本店 支店 支所	
口 座 番 号	(普通・当座) No.		
口座名義フリガナ 口座名義人			必ず、 <u>通帳の口座名義のフリガナ</u> を記入してください。

※ 添付書類 上記振込先口座の通帳の写し