

年度任用職員の募集

《申込み・問合せ》人事課(本庁舎4階6番窓口) ☎23-1326



報酬や勤務条件などの詳細は市ホームページを確認してください。

| 職種 | 人数予定 | 職務内容 |
|------------------|------|--|
| 歯科衛生士 | 1人 | 健康増進課での歯科衛生指導等 |
| 栄養士 | 3人 | 健康増進課での栄養相談、日高学校給食センターでの給食管理等 |
| 医療事務員 | 5人 | 健康増進課、森本・神鍋・資母・高橋診療所での医療事務等 |
| 保健指導員 | 2人 | 健康増進課での保健指導事務等 |
| 運動指導員 | 1人 | 健康増進課での高齢者自立支援運動教室の運営、運動指導等 |
| マリッジアドバイザー | 1人 | 健康増進課での結婚支援業務等 |
| 看護師 | 9人 | 休日急病診療所、神鍋・資母・高橋診療所での看護師業務等 |
| ものづくり支援員 | 1人 | 環境経済課でのものづくり支援センター業務等 |
| UIターン推進員 | 1人 | 環境経済課でのUIターンに係る包括的相談業務等 |
| 地籍調査員 | 4人 | 地籍調査課での現地立会調査、法務局調査、法務局届出事務等 |
| 登記専門員兼事務員 | 3人 | 地籍調査課、用地対策室での相続人調査、登記申請事務等 |
| 用地対策員 | 2人 | 用地対策室での用地買収事務等 |
| ポンプ操作員 | 6人 | 豊岡、八条、六方、城崎、八代排水機場でのポンプ操作、設備保守管理等 |
| 空港利用促進事務員 | 1人 | 都市整備課での但馬空港利用促進補助金事務等 |
| 建築技師 | 3人 | 建築住宅課での建築設計、監理等 |
| 温泉事務員 | 1人 | 城崎温泉外湯各浴場での経理等各種事務、電話・窓口対応等 |
| 機械整備員 | 1人 | 城崎温泉外湯各浴場での機械整備等 |
| 温泉用務員 | 10人 | 城崎温泉外湯各浴場での接客、清掃、売上金管理等 |
| 消防事務員 | 1人 | 消防本部での経理等各種事務、電話・窓口対応等 |
| 監査・選管事務員 | 2人 | 監査委員事務局での監査事務および選挙管理委員会での選挙事務等 |
| 特別支援教育支援員 | 57人 | 幼稚園、小・中学校での特別支援を要する園児、児童、生徒の支援等 |
| 指導補助教員 | 6人 | 中学校での学習指導、課題解決に向けた教育推進の補助等 |
| 校務員 | 30人 | 小・中学校での草刈り、除雪、清掃等の校内用務 |
| 家庭相談員 | 4人 | こども支援センターでの各種相談、家庭支援等 |
| ファミリーサポートセンター推進員 | 2人 | ファミリーサポートセンターでの会員管理、交流事業の企画、運営等 |
| 英語遊び保育推進員 | 2人 | 保育所・認定こども園・幼稚園での英語遊び保育指導等 |
| 運動遊び指導員 | 2人 | 保育園・認定こども園・幼稚園・子育てセンター・コミュニティセンター等における運動遊びの巡回指導等 |
| 子育て指導員 | 17人 | 子育て総合センター、子育てセンターでの企画・運営、相談等 |
| 放課後児童クラブ支援員 | 47人 | 放課後児童クラブでの児童の安全管理、生活指導、遊びの指導等 |
| 放課後児童クラブ支援補助員 | 11人 | |
| 【障害者専用求人】 | | |
| 事務員 | 4人 | 政策調整課、社会福祉課、日高振興局、こども教育課での一般行政事務等 |
| 電話交換員兼事務員 | 6人 | 総務課、各振興局での電話交換、一般行政事務等 |
| 用務員 | 1人 | 本庁舎での清掃等施設の管理 |
| 図書館事務員 | 2人 | 図書館本館での受付、電話対応、資料収集・整理等 |
| 学校事務員 | 9人 | 小・中学校での一般事務等 |
| 校務員 | 2人 | 小・中学校での草刈り、除雪、清掃等の校内用務 |

《申込方法》申込書(所定の様式)に必要な事項を記入し、写真貼付の上、資格・免許などの写しを添えて提出してください。事務補助員希望の方は、配属先希望順位調書を併せて提出してください。
 ※申込書は、市ホームページからダウンロード可。必ずA4判サイズの白紙に黒色インクで片面印刷すること。人事課または各振興局地域振興課総務係でも配布
 ※応募は表中の1職種に限ります。

《受付期間》1月4日(水)～17日(火)

※土・日曜日、祝日、執務時間外は受付できません。

| 職種 | 人数予定 | 職務内容 |
|-------------|------|---|
| 事務補助員 | 51人 | 本庁舎・各振興局・出先事務所等での一般行政事務補助等 |
| 土地管理員 | 1人 | 財政課での土地管理情報等の整理、現場立会い、徴収、契約事務等 |
| 宿日直員 | 6人 | 本庁舎での宿直、日直、駐車場管理等 |
| 用務員 | 6人 | 本庁舎、振興局、豊岡隣保館での清掃等施設の管理 |
| 配送業務員 | 1人 | 本庁・各地域の庁舎間等の文書の配送等 |
| フロアマネージャー | 2人 | 主に本庁舎1階での来庁者への庁舎・窓口案内、待合番号発券補助等 |
| 情報処理技術員兼事務員 | 1人 | 情報推進課でのデータ入力等 |
| ヘルプデスク | 1人 | 情報推進課でのパソコン・ソフトウェアの問合せ対応・パソコン設定等 |
| 地域マネージャー | 29人 | 地区コミュニティセンターでの事業実施支援等 |
| 多文化共生推進員 | 1人 | 生涯学習課での多文化共生推進業務、外国人市民生活相談・通訳業務等 |
| 司書 | 8人 | 図書館本館・分館での司書業務等 |
| 学芸員兼管理員 | 4人 | 日本・モンゴル民族博物館・市立美術館での学芸員業務・企画運営、管理等 |
| 管理員兼事務員 | 5人 | 日本・モンゴル民族博物館・市立美術館・歴史博物館・豊岡市民会館での企画運営、管理等 |
| 管理員(夜間) | 2人 | 豊岡市民会館での夜間管理等 |
| 舞台操作員 | 3人 | 豊岡市民会館でのホールの舞台設備操作・貸館管理等 |
| 管理員兼文化財調査員 | 2人 | 歴史博物館での管理運営・文化財調査等 |
| 文化財調査員 | 2人 | 文化財室での文化財調査等 |
| 史料調査員 | 1人 | 文化財室での史料調査・整理事務等 |
| スポーツ団体支援員 | 1人 | 文化・スポーツ振興課でのスポーツ団体支援事務等 |
| 戸籍・住基事務員 | 4人 | 市民課、日高振興局でのマイナンバーカード交付・戸籍等事務等 |
| 国民年金事務員 | 1人 | 市民課での国民年金窓口業務等 |
| レセプト点検員 | 5人 | 市民課での国民健康保険に係るレセプト点検・窓口対応等 |
| 国民健康保険医療事務員 | 1人 | 市民課での高額療養費の申請勧奨事務等 |
| 後期高齢者医療事務員 | 1人 | 市民課での後期高齢者医療事務等 |
| 消費生活相談員 | 3人 | 生活環境課での消費生活に関する相談等 |
| 収税専門員兼事務員 | 3人 | 税務課での市税徴収に関する催告・調査・納税相談業務等 |
| 障害支援区分認定調査員 | 2人 | 社会福祉課での障害支援区分認定に係る訪問調査・調査票作成等 |
| 母子・父子自立支援員 | 1人 | 社会福祉課でのひとり親家庭等の生活の安定や自立に向けた相談業務等 |
| 就労支援員 | 1人 | 社会福祉課での生活保護受給者、生活困窮者、障害者等の就労支援等 |
| 生活保護医療扶助相談員 | 1人 | 社会福祉課での生活保護医療扶助に係る事務・相談、窓口対応等 |
| 福祉指導監査員 | 1人 | 社会福祉課での社会福祉法人等の会計監査事務等 |
| 隣保館指導員 | 1人 | 出石隣保館での各事業実施・相談等 |
| 高齢者支援員 | 1人 | 高年介護課での高齢者の在宅生活支援等 |
| ケアプラン点検員 | 1人 | 高年介護課での介護ケアプランの点検等 |
| 要介護認定調査員 | 23人 | 高年介護課、日高振興局での要介護認定調査訪問、調査票作成・点検業務等 |
| 認定審査事務員 | 5人 | 高年介護課での介護認定審査会事務局業務、介護認定に係る事務補助等 |
| 徴収員兼事務員 | 2人 | 高年介護課での介護保険料、こども育成課での保育料等徴収・関連事務等 |
| 窓口相談員 | 2人 | 高年介護課での介護認定申請、高齢者福祉等の相談・受付業務等 |

《雇用期間》2023年4月1日～2024年3月31日

《採用予定人数》募集人数には、在職者の人数を含みます。

《期末手当》すべての職種に年2.40月分(初年度は年1.56月分)を支給予定