

指定管理者管理運営状況シート

施設名	豊岡市立豊岡総合スポーツセンター	所在地	豊岡市戸牧359番地
指定管理者名	豊岡体育協会	担当部局	コミュニティ振興部 スポーツ振興課
指定期間	2017年4月1日から2022年3月31日	選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募
指定管理料	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	利用料金制度	<input checked="" type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 不採用
業務内容	(陸上競技場) 施設の管理運営等 自主事業の実施		

1 施設の利用状況

年度		2018年度 (実績)	2019年度 (実績)	2020年度 (実績)	2021年度 (実績)	2022年度 (目標)
総利用件数	(人)	20,672	23,843	13,782	23,747	23,912
	内免除利用分 (人)	2,241	1,296	1,371	682	1,265
	内減額利用分 (人)	9,514	10,427	6,307	11,253	10,272
利用状況内訳	陸上競技場 (人)	14,575	17,359	9,809	20,188	19,850
	テニスコート (人)	6,097	6,484	3,973	3,559	4,062
	(人)					
	(人)					
	(人)					

*利用状況内訳が書ききれない場合は、代表的な項目のみで可。

2 管理に係る経費の収支状況

(単位：千円)

区分		年度	2019年度	2020年度	2021年度		決算内訳
		決算額	決算額	予算額	決算額		
収入	指定管理料	5,679	5,784	5,784	5,784	指定管理料	
	利用料金	1,587	1,603	1,800	1,631	利用料金	
	その他収入	17	16	5	0	コピー代他	
	合計 (A)	7,283	7,403	7,589	7,415		
支出	人件費	3,707	3,852	4,100	3,855	給料3,384・諸手当10・社会保険料461	
	事務費	279	267	450	236	消耗品費22・通信費等214	
	事業費	0	0	8	1	自主事業	
	施設維持管理費	2,204	2,835	3,031	1,540	水道光熱費565・修繕費899・委託料他76	
	合計 (B)	6,190	6,954	7,589	5,632		
差引 (A) - (B)		1,093	449	0	1,783		

*予算欄には、収支計画に記載した内容を記載してください。 *行の追加はしないでください。

3 施設の管理運営に伴う市の収入及び支出

(単位：千円)

区分		年度	2019年度	2020年度	2021年度	備考
収入	使用料					
	その他	85	124	88	行政財産目的外使用料	
支出	施設改修工事費等		4,694	5,643	2020：陸上競技場4種公認対応工事 2021：投てき囲い更新	
	修繕料	462			陸上競技場夜間照明柱修繕	

*本欄は所管部署が記入してください。 *利用料金制を採用して、指定管理者の収入となっているものは記入しないでください。

4 利用者ニーズの把握

アンケート調査	実施回数	実施期間	回答数
	回	年 月 日 ~ 年 月 日	件
	実施していない場合の理由		
意見箱	設置数	実施期間	提出件数
	個所	年 月 日 ~ 年 月 日	件
その他の方法	方法及び内容	窓口、電話連絡等による管理者及び市への要望	
	実施日・回数等	随時	
利用者からの主な意見・要望等		対応状況	
テニスコート 防風シート破損している。		破損がひどく修理不可の為新しく購入しました。	
テニスコート 男子用小便器バルブ破損		業者に依頼 2カ所ありフラッシュバルブ交換し改善。	
陸上競技場 超音波風速計使用不可。		2台とも使用出来ない為陸連と1台ずつ修理しました	

5 サービス向上及び利用者増に向けた取組や工夫（自主事業を含む。）

取組の内容等	実績・成果	利用者の声
8月14・15日はスポーツセンター無料開放	コロナ禍利用なし	継続して行ってください
平日の午後の利用増の為豊岡グランドゴルフ協会と連携し利用増に努める	少しずつ利用あり	大会等を企画してほしい
既利用団体に予約内容を連絡更なる利用推進	少しずつ利用あり	夜間利用を積極的に検討する

6 効率的な施設管理に向けた取組や工夫（業務改善、経費削減など）

取組内容	効果等
コロナ禍の為経費が大幅削減となりました。	今後も効果的な経費の配分に努力します。
更に12月中旬より3月初旬までは積雪のため施設が使用出来ず節減となりました。	
このとり球場は夜間照明のLED改修により電気料金の削減になりました。	

7 事故及び修繕の状況

項目	区分	内容・対応等
利用者の事故	<input type="checkbox"/> 発生	
	<input checked="" type="checkbox"/> 不発生	
施設設備の事故	<input type="checkbox"/> 発生	
	<input checked="" type="checkbox"/> 不発生	
施設設備の修繕	<input checked="" type="checkbox"/> 適正	このとり球場の男子トイレ及びテニスコートのトイレ修理、陸上競技場の風速計の修理またテニスコートの防風シートの取替
	<input type="checkbox"/> 概ね適正	
	<input type="checkbox"/> 改善が必要	

8 指定管理者による自己評価（今後の方針・改善点・経営状況など）

コロナ禍利用実績減少、スポーツセンターの設備の改修もほぼ終わり利用者の増加が課題となっている。ホームページの更なる発信、こうのとりの球場の午後の利用増を目指します。即時対応可能なものには対応できている点で高評価を受けており、今後も迅速対応に努めます。

9 施設所管課による施設経営評価（経営状況について）

施設利用団体等とも良い関係をもちつつ、利用者視点を踏まえた施設管理がなされている。広大な競技場法面の草刈や年々成長により生い茂る生垣の剪定、テニスコート周辺支障木の伐採など、市と連携しながら計画的に実施され、施設管理が行き届いている。

10 施設所管課による実地調査の実施状況

調査の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 定期調査 <input type="checkbox"/> 随時調査 <input type="checkbox"/> その他	実施年月日	2022年5月26日
主な調査項目	調査結果・特記事項		
施設管理状況及び導入施設等の確認 市民要望及び管理者要望の確認	管理運営上の助言 破損箇所等の定期的な施設確認と修繕（観覧席コンクリートずれについて可能な範囲での修繕を要請）		
実施していない場合の理由			

11 施設所管課による管理業務評価（実地調査の結果を反映）

項目	評価	説明
法令等の遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	関係法令等を遵守するとともに委託も適正に行われている。
再委託の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	再委託の内容は、事前に市の承認を得ており、適切である。
職員配置の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	仕様書等に定められた人員配置がなされ、業務は概ね円滑に遂行されている（基本的には野球場と陸上競技場に1名ずつが配置されており、これらの職員が連休できるように定休日ははさみ、月・水はいずれかの施設に1名が詰めている）。
管理記録の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	関係書類は適切に記録、保管されている。
施設管理の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	協定書に従い、開館日・開館時間は遵守されている。また、事故など緊急時連絡網等も整備され適切に運用されている。
維持管理業務の実施状況	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	指定管理者により早期に破損箇所等を発見し、リスク分担内での修繕対応など、適正な維持管理が必要。
事業の実施状況	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	ホームページの開設や無料開放による利用者数の増加に向けた取組みを行っている。
利用者対応及びニーズの把握・対応	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	利用者からの要望等には、適宜対応している。修繕に係る部分はリスク分担の範囲で対応するよう指示。
サービス向上への取組	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	利用者に対して親切・丁寧なサービスを心掛けている。
個人情報の保護	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	個人情報は適切に管理されている。
情報公開への対応	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	情報公開に適切に対応できる準備が整っている。
緊急時の対応	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	緊急時の連絡網の整備や避難訓練の実施、AED講習の受講等により、適切に対応している。
経理事務の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	適切に処理されている。

優良＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準よりも優れた管理内容である。良好＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準に沿った管理内容である。

課題含＝協定書・仕様書等を遵守しているが、管理内容の一部に課題がある。要改善＝協定書・仕様書等の水準に達せず、改善の必要な管理内容である。

指定管理者管理運営状況シート

施設名	豊岡市立豊岡総合スポーツセンター	所在地	豊岡市戸牧359番地
指定管理者名	豊岡体育協会	担当部局	コミュニティ振興部 スポーツ振興課
指定期間	2017年4月1日から2022年3月31日	選定方法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募
指定管理料	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	利用料金制度	<input checked="" type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 不採用
業務内容	(野球場) 施設の管理運営等 自主事業の実施		

1 施設の利用状況

	年度	2018年度 (実績)	2019年度 (実績)	2020年度 (実績)	2021年度 (実績)	2022年度 (目標)
総利用件数	(人)	11,588	13,632	7,454	15,313	15,958
	内免除利用分 (人)	0	0	0	40	0
	内減額利用分 (人)	5,177	7,311	2,630	8,913	8,685
利用状況内訳	このとり球場 (人)	11,588	13,632	7,454	15,313	15,958
	(人)					
	(人)					
	(人)					
	(人)					

*利用状況内訳が書ききれない場合は、代表的な項目のみで可。

2 管理に係る経費の収支状況

(単位：千円)

区分	年度	2019年度	2020年度	2021年度		決算内訳
		決算額	決算額	予算額	決算額	
収入	指定管理料	6,441	6,560	6,560	6,560	指定管理料
	利用料金	1,162	1,041	1,250	1,155	利用料金
	その他収入		3	5	0	コピー代他
	合計 (A)	7,603	7,604	7,815	7,715	
支出	人件費	4,353	4,344	4,200	4,713	給料4,136・諸手当13・社会保険料564
	事務費	312	159	600	66	消耗品費18・通信費等48
	事業費	0	0	8	0	自主事業
	施設維持管理費	3,450	2,743	3,007	3,384	水道光熱費1,663・修繕費931・委託料他790
	合計 (B)	8,115	7,246	7,815	8,163	
差引 (A) - (B)	△ 512	358	0	△ 448		

*予算欄には、収支計画に記載した内容を記載してください。 *行の追加はしないでください。

3 施設の管理運営に伴う市の収入及び支出

(単位：千円)

区分	年度	2019年度	2020年度	2021年度	備考
収入	使用料				
	その他	163	16,016	151	行政財産目的外使用料、2020：スポーツ振興くじ助成金
支出	施設改修工事費等	3,080	71,895		2019：実施設計 2020：改修工事 (LED化等)
	修繕料	10,850			駐車場舗装、支障木撤去、スコアボード操作盤修繕

*本欄は所管部署が記入してください。 *利用料金制を採用して、指定管理者の収入となっているものは記入しないでください。

4 利用者ニーズの把握

アンケート調査	実施回数	実施期間	回答数
	回	年 月 日 ~ 年 月 日	件
	実施していない場合の理由		
意見箱	設置数	実施期間	提出件数
	個所	年 月 日 ~ 年 月 日	件
その他の方法	方法及び内容	窓口、電話連絡等による管理者及び市への要望	
	実施日・回数等	随時	
利用者からの主な意見・要望等		対応状況	
このとり球場 三塁側トイレ排水管が詰まり水が流れない。		業者に依頼、木の根が排水管の詰まりの原因で除去し改善。	

5 サービス向上及び利用者増に向けた取組や工夫（自主事業を含む。）

取組の内容等	実績・成果	利用者の声
8月14・15日はスポーツセンター無料開放	コロナ禍利用なし	継続して行ってください
平日の午後の利用増の為豊岡グランドゴルフ協会と連携し利用増に努める	少しずつ利用あり	大会等を企画してほしい
既利用団体に予約内容を連絡更なる利用推進	少しずつ利用あり	夜間利用を積極的に検討する

6 効率的な施設管理に向けた取組や工夫（業務改善、経費削減など）

取組内容	効果等
コロナ禍の為経費が大幅削減となりました。	今後も効果的な経費の配分に努力します。
更に12月中旬より3月初旬までは積雪のため施設が使用出来ず節減となりました。	
このとり球場は夜間照明のLED改修により電気料金の削減になりました。	

7 事故及び修繕の状況

項目	区分	内容・対応等
利用者の事故	<input type="checkbox"/> 発生 <input checked="" type="checkbox"/> 不発生	
施設設備の事故	<input type="checkbox"/> 発生 <input checked="" type="checkbox"/> 不発生	
施設設備の修繕	<input checked="" type="checkbox"/> 適正 <input type="checkbox"/> 概ね適正 <input type="checkbox"/> 改善が必要	このとり球場の男子トイレ及びテニスコートのトイレ修理、陸上競技場の超音波風速計の修理またテニスコートの防風シートの取替

8 指定管理者による自己評価（今後の方針・改善点・経営状況など）

コロナ禍利用実績減少、スポーツセンターの設備の改修もほぼ終わり利用者の増加が課題となっている。ホームページの更なる発信、こうのとりの球場の午後の利用増を目指します。即時対応可能なものには対応できている点で高評価を受けており、今後も迅速対応に努めます。

9 施設所管課による施設経営評価（経営状況について）

球場周辺及びスタンド法面などの草刈などが計画的かつ適切に行われている。利用団体と施設管理人の信頼関係もよく構築されており、公平性に配慮しつつも柔軟な対応により円滑に施設利用が行われている。

10 施設所管課による実地調査の実施状況

調査の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 定期調査 <input type="checkbox"/> 随時調査 <input type="checkbox"/> その他	実施年月日	2022年5月26日
主な調査項目	調査結果・特記事項		
施設管理状況及び導入施設等の確認 市民要望及び管理者要望の確認	管理運営上の助言 破損箇所等の定期的な施設確認と修繕 レフト側斜面地滑り兆候あり。市でも簡易測量杭を打ち込んだが、変化を注視するよう要請。バックネットボールの錆が進んでいるため、再塗装必要か。		
実施していない場合の理由			

11 施設所管課による管理業務評価（実地調査の結果を反映）

項目	評価	説明
法令等の遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	関係法令等を遵守するとともに委託も適正に行われている。
再委託の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	再委託の内容は、事前に市の承認を得ており、適切である。
職員配置の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	仕様書等に定められた人員配置がなされ、業務は概ね円滑に遂行されている（基本的には野球場と陸上競技場に1名ずつが配置されており、これらの職員が連休できるように定休日をはさみ、月・水はいずれかの施設に1名が詰めている）。
管理記録の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	関係書類は適切に記録、保管されている。
施設管理の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	協定書に従い、閉館日・閉館時間は遵守されている。また、事故など緊急時連絡網等も整備され適切に運用されている。
維持管理業務の実施状況	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	指定管理者により早期に破損箇所等を発見し、リスク分担内での修繕対応など、適正な維持管理が必要。
事業の実施状況	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	ホームページの開設や無料開放による利用者数の増加に向けた取組みを行っている。
利用者対応及びニーズの把握・対応	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	利用者からの要望等には、適宜対応している。
サービス向上への取組	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	利用者に対して親切・丁寧なサービスを心掛けている。
個人情報の保護	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	個人情報は適切に管理されている。
情報公開への対応	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	情報公開に適切に対応できる準備が整っている。
緊急時の対応	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	緊急時の連絡網の整備や避難訓練の実施、AED講習の受講等により、適切に対応している。
経理事務の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	適切に処理されている。

優良＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準よりも優れた管理内容である。良好＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準に沿った管理内容である。

課題含＝協定書・仕様書等を遵守しているが、管理内容の一部に課題がある。要改善＝協定書・仕様書等の水準に達せず、改善の必要な管理内容である。