

## 指定管理者管理運営状況シート

施設名	豊岡市立城崎麦わら細工伝承館	所在地	豊岡市城崎町湯島376番地の1
指定管理者名	城崎温泉観光協会	担当部局	城崎振興局 地域振興課
指定期間	2019年4月1日から2024年3月31日	選定方法	<input type="checkbox"/> 公募 <input checked="" type="checkbox"/> 非公募
指定管理料	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	利用料金制度	<input checked="" type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 不採用
業務内容			

### 1 施設の利用状況

	年度	2018年度 (実績)	2019年度 (実績)	2020年度 (実績)	2021年度 (実績)	2022年度 (目標)
総利用件数	(人)	6,733	7,061	2,116	1,948	6,000
	内免除利用分 (人)					
	内減額利用分 (人)					
利用状況内訳	(人)	6,733	7,061	2,116	1,948	
	(人)					
	(人)					
	(人)					
	(人)					

\*利用状況内訳が書ききれない場合は、代表的な項目のみで可。

### 2 管理に係る経費の収支状況

(単位：千円)

区分	年度	2019年度	2020年度	2021年度		決算内訳
		決算額	決算額	予算額	決算額	
収入	指定管理料	0	0	0	0	
	利用料金	1,816	536	1,800	572	観覧料(1,948人)
	その他収入	1,250	531	1,455	518	麦わら細工制作体験料243、麦わら細工販売収入276
	助成金等	0	642	0	398	豊岡市指定管理者休業補償398
	合計 (A)	3,066	1,709	3,255	1,488	
支出	人件費	1,756	1,057	1,800	1,306	麦わら細工振興協議会へ窓口・制作体験業務再委託
	事務費	118	168	0	103	消耗品10、通信運搬費93
	事業費	0	0	0	0	
	施設維持管理費	595	535	824	482	光熱水道費179、支払手数料260(植栽管理/夜間警備費等)、租税公課43
	材料仕入	617	230	600	201	麦わら細工制作体験に係る材料仕入
	合計 (B)	3,086	1,990	3,224	2,092	
差引 (A) - (B)	△ 20	△ 281	31	△ 604		

\* 予算欄には、収支計画に記載した内容を記載してください。 \* 行の追加はしないでください。

### 3 施設の管理運営に伴う市の収入及び支出

(単位：千円)

区分	年度	2019年度	2020年度	2021年度	備考
		収入	使用料		
	その他	7	7	7	地震計設備目的外使用料
支出	施設改修工事費等	27	25	28	展示品動産保険、共済基金分担金
	修繕料	0	0	0	2022年3月末に風害で大谿川沿いの壁面(土壁)が剥がれ落ちた。修繕に関しては2022年度実施予定

\* 本欄は所管部署が記入してください。 \* 利用料金制を採用して、指定管理者の収入となっているものは記入しないでください。

#### 4 利用者ニーズの把握

アンケート調査	実施回数	実施期間	回答数
	0 回	年 月 日 ~ 年 月 日	件
	実施していない場合の理由	新型コロナウイルスにより自主事業の開催が困難だったため	
意見箱	設置数	実施期間	提出件数
	0 個所	年 月 日 ~ 年 月 日	件
その他の方法	方法及び内容	なし	
	実施日・回数等		
利用者からの主な意見・要望等			対応状況
なし			

#### 5 サービス向上及び利用者増に向けた取組や工夫（自主事業を含む。）

取組の内容等	実績・成果	利用者の声
新型コロナウイルス感染症対策	①手指消毒剤の設置	小さい施設なのにしっかりしているとの声
※「Clean and Safe Toyooka」取得	②非接触体温計の設置	あり
	③定期的な館内の消毒	
かみや民藝店にて活動している。麦わら細工の伝統継承に係る地域おこし協力隊による伝承館への制作体験紹介	数人から「かみや民藝店」で紹介してもらいました。というお客様が来館あり。	まちの人から進められるといきたいなってきたという声あり
障害者手帳アプリ「ミライロID」導入	効率的な受付対応	

#### 6 効率的な施設管理に向けた取組や工夫（業務改善、経費削減など）

取組内容	効果等
可能範囲での人件費(麦わら細工振興協議会への再委託費)の削減	昨年度比449千円の削減 ※緊急事態宣言時における閉館分の委託料減額対応
障害者手帳アプリ「ミライロID」導入	受付業務効率化

#### 7 事故及び修繕の状況

項目	区分	内容・対応等
利用者の事故	<input type="checkbox"/> 発生	
	<input checked="" type="checkbox"/> 不発生	
施設設備の事故	<input checked="" type="checkbox"/> 発生	2022年3月26日大谿川沿いの壁面が強風により剥離・落下した。
	<input type="checkbox"/> 不発生	
施設設備の修繕	<input type="checkbox"/> 適正	上記強風による壁面の剥離・落下箇所修繕 ※2022年度修繕予定
	<input type="checkbox"/> 概ね適正	
	<input checked="" type="checkbox"/> 改善が必要	

## 8 指定管理者による自己評価（今後の方針・改善点・経営状況など）

施設規模が小さいことと、お客様同士の感染防止のための3密を防ぐ対応が難しい状況や、緊急事態宣言等で休館した期間が長かったため厳しい経営状態になっている。  
入館者数が見込めない状況の中で、可能な限りでの人件費の削減に努めたが、来年度以降は更なる効率的な運営を心掛け経費削減や入館者数の増加を図る。

## 9 施設所管課による施設経営評価（経営状況について）

新型コロナウイルスの影響もあり、経営状況としては非常に厳しい状況である。指定管理者としてはコスト削減に関する協議の中で、経営努力をしていただいているが、入場者・麦わら細工製作体験への参加者が増えないと収益改善はしない状況である。PRとしては、旅館でのお声がけの他、麦わら細工振興協議会会長でもあるかみや民藝店にて活動を開始した地域おこし協力隊による伝承館の紹介を行っている他、豊岡観光イノベーションや、湯のまち城崎等に麦わら細工製作体験の紹介等WEBを通じたPRを依頼しており、来館者数向上を図っていく必要がある。

## 10 施設所管課による実地調査の実施状況

調査の種類	<input type="checkbox"/> 定期調査 <input checked="" type="checkbox"/> 随時調査 <input type="checkbox"/> その他	実施年月日	3ヶ月に1度程度実施
主な調査項目	調査結果・特記事項		
施設設備の劣化等確認 新型コロナウイルス感染症対策の実施状況確認	大谿川沿いの壁面(土壁落下)に関しては、当日に状況確認し、対応を進めていく。 その他、施設状況に関しては大きな問題はなし。また、新型コロナウイルス感染症対策の実施状況確認も「Clean and Safe Toyooka」の基準に沿って対応済。		
実施していない場合の理由			

## 11 施設所管課による管理業務評価（実地調査の結果を反映）

項目	評価	説明
法令等の遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	関係法令等を遵守し、館の運営を行っている。
再委託の状況	<input type="checkbox"/> 良好 <input checked="" type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	昨年度同様、再委託先の「麦わら細工振興協議会」との協議により、良好な館の運営はできている。また、昨年課題であった再委託の正式文書を取り交わしができていない点に関しては、今年度から文書締結を実施
職員配置の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	適切な人員配置がなされ、業務は円滑に遂行されている。
管理記録の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	昨年度実施できていなかった管理記録保存は遂行されている。
施設管理の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	貴重な展示品の管理も含め、適切に管理している。
維持管理業務の実施状況	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	施設内の清掃や各設備の保守点検・修繕など適正に維持管理されている。
事業の実施状況	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	麦わら細工体験を実施し、お客様の満足度向上を図っている。
利用者対応及びニーズの把握・対応	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	利用者の意見は、指定管理者において随時把握し、対応している。
サービス向上への取組	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	明るい挨拶、利用者に対して親切・丁寧なサービスを心がけている。
個人情報の保護	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	個人情報は適切に保護されている。
情報公開への対応	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	情報公開に適切に対応できる準備が整っている。
緊急時の対応	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	緊急時の連絡網の整備や避難訓練の実施等により、適切に対応している。
経理事務の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	指定管理者により適切に処理されている。

優良＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準よりも優れた管理内容である。良好＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準に沿った管理内容である。

課題含=協定書・仕様書等を遵守しているが、管理内容の一部に課題がある。要改善=協定書・仕様書等の水準に達せず、改善の必要な管理内容である。