

指定管理者管理運営状況シート

施設名	豊岡市立城崎温泉交流センター	所在地	豊岡市城崎町今津290番地の36
指定管理者名	城崎町湯島財産区	担当部局	城崎振興局 地域振興課
指定期間	2018年4月1日から2023年3月31日	選定方法	<input type="checkbox"/> 公募 <input checked="" type="checkbox"/> 非公募
指定管理料	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	利用料金制度	<input checked="" type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 不採用
業務内容	施設の管理運営等		

1 施設の利用状況

年度	2018年度 (実績)	2019年度 (実績)	2020年度 (実績)	2021年度 (実績)	2022年度 (目標)
総利用件数 (人)	186,574	245,796	113,207	107,690	166,500
内免除利用分 (人)	20,122	21,463	12,994	10,629	10,500
内減額利用分 (人)	134,549	184,078	81,871	79,296	120,800
(代表的なもの内訳)					
一般入浴 (人)	31,903	40,255	18,342	17,765	35,200
契約入浴 (人)	82,572	119,673	53,539	49,524	75,300
1日入浴 (人)	23,439	29,136	11,998	13,062	21,800
住民入浴 (人)	14,097	17,465	9,157	8,317	11,200
市民入浴 (人)	11,597	14,068	6,595	7,514	11,500

*利用状況内訳が書ききれない場合は、代表的な項目のみで可。

2 管理に係る経費の収支状況

(単位：千円)

区分	年度	2019年度	2020年度	2021年度		決算内訳
		決算額	決算額	予算額	決算額	
収入	指定管理料	0	0	0	0	
	利用料金	64,449	29,407	48,418	27,771	入浴料27,685、さとの湯会議室86
	その他収入	9,208	3,305	5,631	3,505	物品販売806、物品貸出967、自販機手数料1,059、マッサージ機等184、その他489
	補助金等	0	4,486	0	1,829	指定管理者休業補償(豊岡市) 1,829
	合計(A)	73,657	37,198	54,049	33,105	
支出	人件費	17,058	8,279	10,416	5,146	会計年度任用職員報酬5,146
	事務費	0	0	0	0	
	事業費	1,471	669	0	601	物品仕入原価601
	施設維持管理費	52,316	49,847	43,633	43,828	消耗品費913 燃料費22 光熱水費19,226 修繕料1,697 委託料20,446 等
	合計(B)	70,845	58,795	54,049	49,575	
差引(A)-(B)	2,812	△ 21,597	0	△ 16,470		

*予算欄には、収支計画に記載した内容を記載してください。 *行の追加はしないでください。

3 施設の管理運営に伴う市の収入及び支出

(単位：千円)

区分	年度	2019年度	2020年度	2021年度	備考
		収入	0	0	
支出	施設改修工事費等	969	8,570	3,553	2019年度：光熱費負担金932、建物共済37 2020年度：サウナ室改修工事3,539、屋根瓦落下防止220、休業補償4,486、光熱費負担金288、建物共済37 2021年度：高圧設備機器取替1,276、屋根瓦落下撤去79、休業補償1,829、光熱費負担金332、建物共済37
	修繕料	0	0	0	

*本欄は所管部署が記入してください。 *利用料金制を採用して、指定管理者の収入となっているものは記入しないでください。

4 利用者ニーズの把握

アンケート調査	実施回数	実施期間	回答数
	回	年 月 日 ~ 年 月 日	件
	実施していない場合の理由		
意見箱	設置数	実施期間	提出件数
	個所	年 月 日 ~ 年 月 日	件
その他の方法	方法及び内容	苦情・ニーズ等直接職員が聞き、基本的にはその場で対応し、対応できない案件は、随時事務所（城崎温泉課）にて対応している。	
	実施日・回数等		
利用者からの主な意見・要望等		対応状況	
和風浴室の床石が剥がれ足が痛いとの意見があった。		市に修繕を依頼した。（査定によりゼロ予算）	

5 サービス向上及び利用者増に向けた取組や工夫（自主事業を含む。）

取組の内容等	実績・成果	利用者の声
新型コロナウイルス感染症対策を実施	外湯が感染源となった報告はない	大きな苦情なく対策に協力していただいている。

6 効率的な施設管理に向けた取組や工夫（業務改善、経費削減など）

取組内容	効果等
新規の取組は特になし	

7 事故及び修繕の状況

項目	区分	内容・対応等
利用者の事故	<input checked="" type="checkbox"/> 発生	①ロビーの階段から滑り落ち、足を痛めた。 ②浴室の段差に気付かず足をつき、激痛が走り動けなくなり救急要請。 ③和風浴室出入口付近で転倒し、後頭部を強打。出血はなかったが救急要請。
	<input type="checkbox"/> 不発生	
施設設備の事故	<input checked="" type="checkbox"/> 発生	和風高温ドライサウナの扉が開けっ放しになっており、熱が外へ流れ出て火災警報器が作動したもの。
	<input type="checkbox"/> 不発生	
施設設備の修繕	<input checked="" type="checkbox"/> 適正	シャワー水栓取付脚・逆止弁取替、和風熱交換器取替、洋風3階ミスト天井張替、和洋露天風呂ドアクローザー取替、ハマーレスト吹き出しカバー・ドアクローザー取替、洋風浴槽タイル張替 等
	<input type="checkbox"/> 概ね適正	
	<input type="checkbox"/> 改善が必要	

8 指定管理者による自己評価（今後の方針・改善点・経営状況など）

<p>本施設については毎年実質的な赤字が続いておりますが、昨年度に続き、本年度も新型コロナウイルス感染症の影響により入浴客が激減し、さらに経営状態が悪化しています。緊急事態宣言の発出による休業要請を受け、4月25日から6月20日、8月20日から9月12日まで臨時休館しました。またロシアによるウクライナ侵攻の影響を受け、光熱費が高騰し、今後もさらなる高騰が予想されます。新型コロナウイルス感染症による入浴客の減少は緩やかに回復していくと見込んでいますが、依然厳しい状況が見込まれます。引き続き支出の削減に努めてまいります。</p>

9 施設所管課による施設経営評価（経営状況について）

施設の維持等は適切に維持管理を行っているが、新型コロナウイルスの影響もあり、直近2年間は大きな赤字となっている。また、施設の老朽化も至るところで見受けれる。特に屋根瓦に関しては、早急な工事修繕が必要である。経営は赤字である中で何千万単位の修繕工事が必要である施設であることから、指定管理者の経営の問題というよりは、施設の所有者である市として中長期的な目線で施設の継続は困難であると考えている。よって、指定管理の長期継続ではなく、短期的な継続を行い、今後の施設の在り方を早急に検討する必要がある。

10 施設所管課による実地調査の実施状況

調査の種類	<input type="checkbox"/> 定期調査 <input checked="" type="checkbox"/> 随時調査 <input type="checkbox"/> その他	実施年月日	年 月 日
主な調査項目	調査結果・特記事項		
施設管理状況及び修繕状況の確認 入浴者の要望及び管理者要望の確認 利用者人数、利用者属性の確認	修繕の実施 管理運営上の助言 今後の施設運営についての課題点		
実施していない場合の理由			

11 施設所管課による管理業務評価（実地調査の結果を反映）

項目	評価	説明
法令等の遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	関係法令等を遵守するとともに委託も適切に行われている。
再委託の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	再委託していない。
職員配置の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	仕様書等に定められた人員配置がされ、業務は円滑に遂行されている。
管理記録の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	城崎温泉課により日報により管理されている。
施設管理の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	城崎温泉課により適正管理されている。
維持管理業務の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	施設内の清掃や各設備の保守点検など適正に維持管理されている。
事業の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	城崎町湯島財産区営浴場と同様、良好に管理運営されている。
利用者対応及びニーズの把握・対応	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	利用者の意見は、指定管理者において随時把握し、対応している。
サービス向上への取組	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	入浴者に対し、明るい挨拶、親切・丁寧なサービスを心がけている。
個人情報の保護	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	個人情報は適切に保護されている。
情報公開への対応	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	情報公開に適切に対応できる準備が整っている。
緊急時の対応	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	緊急時の連絡網の整備や避難訓練の実施等により、適切に対応している。
経理事務の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	適切に処理されている。

優良＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準よりも優れた管理内容である。良好＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準に沿った管理内容である。

課題含＝協定書・仕様書等を遵守しているが、管理内容の一部に課題がある。要改善＝協定書・仕様書等の水準に達せず、改善の必要な管理内容である。