

## 指定管理者管理運営状況シート

施設名	豊岡市立そば乾燥調製貯蔵施設	所在地	豊岡市但東町赤花163番地の1
指定管理者名	赤花そばの郷農事組合法人	担当部局	但東振興局 地域振興課
指定期間	2018年4月1日から2023年3月31日	選定方法	<input type="checkbox"/> 公募 <input checked="" type="checkbox"/> 非公募
指定管理料	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	利用料金制度	<input checked="" type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 不採用
業務内容	豊岡市立そば乾燥調製貯蔵施設の管理、運営		

### 1 施設の利用状況

年度	2018年度 (実績)	2019年度 (実績)	2020年度 (実績)	2021年度 (実績)	2022年度 (目標)
総利用件数 (t)	4.1	11.2	13.1	5.5	15.0
内免除利用分 (t)					
内減額利用分 (t)					
利用状況内訳					
乾燥調製貯蔵施設 (t)	4.1	11.2	13.1	5.5	15.0
(人)					
(人)					
(人)					

\*利用状況内訳が書ききれない場合は、代表的な項目のみで可。

### 2 管理に係る経費の収支状況

(単位：千円)

区分	年度	2019年度	2020年度	2021年度		決算内訳
		決算額	決算額	予算額	決算額	
収入	指定管理料	399	399	399	399	豊岡市より
	利用料金	672	790	300	333	乾燥調製保存料
	その他収入	0	0	0	0	
	繰越金	398	360	420	420	前年度繰越金
	合計 (A)	1,469	1,549	1,119	1,152	
支出	人件費	421	140	100	75	荷受人件費
	事務費	0	2	10	1	振込手数料
	事業費	529	92	100	53	リフト利用料50、消耗品3
	施設維持管理費	131	895	909	562	整備費127、電気料251、電気保安点検132、消防用設備点検11、修理費22、灯油代19
	合計 (B)	1,081	1,129	1,119	691	
差引 (A) - (B)		388	420	0	461	

\*予算欄には、収支計画に記載した内容を記載してください。 \*行の追加はしないでください。

### 3 施設の管理運営に伴う市の収入及び支出

(単位：千円)

区分	年度	2019年度	2020年度	2021年度	備考
		収入			
使用料		0	0	0	
その他		0	0	0	
支出					
施設改修工事費等		95	19	19	建物共済基金分担金、備品購入費
修繕料		0	700	2,332	2020修繕) 冷蔵庫 2021修繕) 乾燥施設 (太陽乾燥機、風選別機)

\*本欄は所管部署が記入してください。 \*利用料金制を採用して、指定管理者の収入となっているものは記入しないでください。

#### 4 利用者ニーズの把握

アンケート調査	実施回数	実施期間	回答数
	回	年 月 日 ~ 年 月 日	件
	実施していない場合の理由	利用者のニーズは下記のように把握している。	
意見箱	設置数	実施期間	提出件数
	個所	年 月 日 ~ 年 月 日	件
その他の方法	方法及び内容	口頭、電話連絡による管理者および市への直接要望	
	実施日・回数等	随時	
利用者からの主な意見・要望等		対応状況	
特になし			

#### 5 サービス向上及び利用者増に向けた取組や工夫（自主事業を含む。）

取組の内容等	実績・成果	利用者の声
見学者及び生産者に施設の説明	随時	そば粉になるまでの過程がよくわかる

#### 6 効率的な施設管理に向けた取組や工夫（業務改善、経費削減など）

取組内容	効果等
乾燥調製機器の時間差運転及びデマンド管理	節電

#### 7 事故及び修繕の状況

項目	区分	内容・対応等
利用者の事故	<input type="checkbox"/> 発生 <input checked="" type="checkbox"/> 不発生	
施設設備の事故	<input type="checkbox"/> 発生 <input checked="" type="checkbox"/> 不発生	
施設設備の修繕	<input type="checkbox"/> 適正 <input type="checkbox"/> 概ね適正 <input checked="" type="checkbox"/> 改善が必要	経年劣化による修繕が必要な個所が多数あり。特に、製粉室のエアコンが故障しているため、早めの修繕が必要。 計量器システムが老朽化しており入替が必要。（メーカーの診断による）

8 指定管理者による自己評価（今後の方針・改善点・経営状況など）

稼働前・稼働後の点検、掃除を徹底しておこない、適切に利用できている。

9 施設所管課による施設経営評価（経営状況について）

利用実績はそばの原料である実の豊作・不作により変動するため評価が難しい。老朽化した施設ではあるが、指定管理者が適正に保守点検を行い施設の長寿命化に努めている。

10 施設所管課による実地調査の実施状況

調査の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 定期調査 <input type="checkbox"/> 随時調査 <input type="checkbox"/> その他	実施年月日	2022年 6月 2日
主な調査項目	調査結果・特記事項		
提出された本シートに基づき、施設管理状況及び修繕状況を確認した。	製粉室のエアコンの故障を確認（スポットクーラーで代用） 設備・備品の老朽化により突発的な故障が危惧される。		
実施していない場合の理由			

11 施設所管課による管理業務評価（実地調査の結果を反映）

項目	評価	説明
法令等の遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	関係法令等を遵守している。
再委託の状況	<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	該当なし。
職員配置の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	職員配置は適切である。
管理記録の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	業務日誌・点検・修繕の記録が適切に記録、管理されている。
施設管理の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	定められた開館日・開館時間を遵守している。事故防止及び安全確保のために必要な対策を講じている。
維持管理業務の実施状況	<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input checked="" type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	施設の老朽化による修繕要望箇所の報告は受けているが、修繕金額が高額なため全てを修繕するに至っていない。
事業の実施状況	<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input checked="" type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	天候不順、獣害によりそばの収量が不安定である。
利用者対応及びニーズの把握・対応	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	迅速な対応を実施しており、言葉遣い・態度・服装などの接遇についても適切である。
サービス向上への取組	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	老朽化した施設を適正に保守、点検し、そばの受け入れができるよう取り組んでいる。
個人情報の保護	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	個人情報は適切に保護されている。
情報公開への対応	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	情報公開に適切に対応できる準備が整っている。
緊急時の対応	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	緊急時の連絡網の整備により、適切に対応している。
経理事務の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	口座・帳簿等の管理は適切であり、現金の取扱・保管方法も問題ない。

優良＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準よりも優れた管理内容である。良好＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準に沿った管理内容である。

課題含＝協定書・仕様書等を遵守しているが、管理内容の一部に課題がある。要改善＝協定書・仕様書等の水準に達せず、改善の必要な管理内容である。