

## 指定管理者管理運営状況シート

施設名	豊岡市立出石農産物加工場	所在地	豊岡市出石町福居948番地
指定管理者名	「こぶしの里・いずし」加工グループ連絡協議会	担当部局	出石振興局 地域振興課
指定期間	2017年4月1日から2025年3月31日	選定方法	<input type="checkbox"/> 公募 <input checked="" type="checkbox"/> 非公募
指定管理料	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	利用料金制度	<input type="checkbox"/> 採用 <input checked="" type="checkbox"/> 不採用
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設の利用及びその制限に関する業務</li> <li>・施設の維持管理に関する業務</li> </ul>		

### 1 施設の利用状況

年度		2018年度 (実績)	2019年度 (実績)	2020年度 (実績)	2021年度 (実績)	2022年度 (目標)
件数	総利用件数 (件)	155	140	82	76	100
	内免除利用分 (件)					
	内減額利用分 (件)	155	140	82	76	100
利用状況内訳	利用件数 (件)	155	140	82	76	100
	利用人数 (人)	554	490	255	223	300
	(人)					
	(人)					

\*利用状況内訳が書ききれない場合は、代表的な項目のみで可。

### 2 管理に係る経費の収支状況

(単位：千円)

区分	年度	2019年度	2020年度	2021年度		決算内訳
		決算額	決算額	予算額	決算額	
収入	指定管理料		691	691	691	
	利用料金					
	その他収入					
	繰越金		435	594	594	前年度繰越金
	合計 (A)	0	1,126	1,285	1,285	
支出	人件費					
	事務費					
	事業費					
	施設維持管理費		528	770	470	光熱水費：398、消耗品費：12、修繕費：60
	雑費・予備費		4	515	34	印刷代等
	合計 (B)	0	532	1,285	504	
差引 (A) - (B)	0	594	0	781		

\*予算欄には、収支計画に記載した内容を記載してください。\*行の追加はしないでください。

### 3 施設の管理運営に伴う市の収入及び支出

(単位：千円)

区分	年度	2019年度	2020年度	2021年度	備考
		収入	使用料	119	
	その他				
支出	施設改修工事費等				
	修繕料				

\*本欄は所管部署が記入してください。\*利用料金制を採用して、指定管理者の収入となっているものは記入しないでください。

#### 4 利用者ニーズの把握

アンケート調査	実施回数	実施期間	回答数
	回	年 月 日 ~ 年 月 日	件
	実施していない場合の理由		
意見箱	設置数	実施期間	提出件数
	個所	年 月 日 ~ 年 月 日	件
その他の方法	方法及び内容	口頭、連絡用紙、電話連絡等による管理者及び市への直接要望	
	実施日・回数等	随時	
利用者からの主な意見・要望等		対応状況	
当施設が廃止されるかもしれないとの情報を聞いたが、それが本当なら、当施設の存続を要望する。		市役所の担当課に確認し、指定管理の期間が2025年3月末まで延長されることになった旨を回答した。	

#### 5 サービス向上及び利用者増に向けた取組や工夫（自主事業を含む。）

取組の内容等	実績・成果	利用者の声
施設周辺の除草作業を実施	5月	すっきりして気持ちよくなりました。

#### 6 効率的な施設管理に向けた取組や工夫（業務改善、経費削減など）

取組内容	効果等
照明器具の交換（LED化）	わずかではあるが、電気代が削減できた。

#### 7 事故及び修繕の状況

項目	区分	内容・対応等
利用者の事故	<input type="checkbox"/> 発生 <input checked="" type="checkbox"/> 不発生	
施設設備の事故	<input type="checkbox"/> 発生 <input checked="" type="checkbox"/> 不発生	
施設設備の修繕	<input type="checkbox"/> 適正 <input checked="" type="checkbox"/> 概ね適正 <input type="checkbox"/> 改善が必要	消毒槽修繕、真空シーラー修繕、照明交換 ※上記とは別に、窓ガラスの交換あり （施設近隣で伐採中の倒木による被害、交換費用は全額加害者が負担）

## 8 指定管理者による自己評価（今後の方針・改善点・経営状況など）

コロナ禍が続く中で、引き続き必要な衛生対策等を行いながら、概ね良好な施設の運営・管理はできたと思う。ただ、施設利用については、近年ずっと右肩下がり状態なので、何とか歯止めをかけたいと思っている。今回、指定管理の期間を3年間延長していただけたので、施設の利用回復ができるように頑張りたいと思う。

## 9 施設所管課による施設経営評価（経営状況について）

現状、経営状況は良好であるが、今年度から指定管理料が約20%減額となり、施設・設備も老朽化が進んでいるため、今後の経営は厳しくなることが予想される。その点を考慮し、施設の運営・管理を進めていただきたい。新型コロナウイルスの終息が見えない状況ではあるが、施設利用の回復に向けた施策の実行をお願いしたい。

## 10 施設所管課による実地調査の実施状況

調査の種類	<input type="checkbox"/> 定期調査 <input checked="" type="checkbox"/> 随時調査 <input type="checkbox"/> その他	実施年月日	2022年4月25日
主な調査項目	調査結果・特記事項		
施設管理状況等の確認	問題なし		
実施していない場合の理由			

## 11 施設所管課による管理業務評価（実地調査の結果を反映）

項目	評価	説明
法令等の遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	関係法令を遵守している。
再委託の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	再委託に関する案件は特にない。
職員配置の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	適正に職員が配置されている。
管理記録の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	使用日誌・点検等の記録が適正に管理されている。
施設管理の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	協定書に基づき、適切に施設管理が実施されている。
維持管理業務の実施状況	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	施設内の清掃や各設備の保守点検等が適切に実施されている。
事業の実施状況	<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input checked="" type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	当施設で生産された加工品の販売促進に向けた事業等の実施を検討いただきたい。
利用者対応及びニーズの把握・対応	<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input checked="" type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	利用件数の減少が続いており、利用件数の回復に向けた対応策を検討いただきたい。
サービス向上への取組	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	利用者に対し、丁寧な対応をするように心掛けられている。
個人情報の保護	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	個人情報のデータ等は適切に保護されている。
情報公開への対応	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	情報公開に適切に対応できる準備が整っている。
緊急時の対応	<input type="checkbox"/> 良好 <input checked="" type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	緊急時を想定した訓練等が実施されていないため、定期的実施することが望ましい。
経理事務の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	口座・帳簿等の管理、経理の事務処理が適正に行われている。

優良＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準よりも優れた管理内容である。良好＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準に沿った管理内容である。

課題含＝協定書・仕様書等を遵守しているが、管理内容の一部に課題がある。要改善＝協定書・仕様書等の水準に達せず、改善の必要な管理内容である。