|  |
| --- |
| ６　参加申込書類等一式  ~~１　入札参加申込書~~  ~~２　誓約書（入札参加申込用）~~  ３　証明願（市税完納証明書）  ~~４　入札書~~  ~~５　入札書封入用封筒~~  ~~６　市有財産売却の入札における注意事項~~  ７　市有財産売却随時募集申込書  ８　誓約書（随時募集申込用）  ※２０２１年４月から、１～２の様式への申込者の押印は廃止しました。 |

（市税完納証明書）

|  |
| --- |
| ※**注意事項**：　法人の場合、本証明願は豊岡市内に支店等がある場合でも、必ず本社（本店）で申請してください。また、本人（代表者）以外の方が来られる場合は、委任状が必要となります。  　金融機関から市への入金報告に数日かかるため、入金されてすぐには証明ができませんので、できるだけ余裕をもって申請をお願いします。  なお、急ぎで証明が必要な場合は、納付された際の領収書、もしくは記帳された預金通帳など納付が証明できるものをご持参ください。 |

市有財産（土地・建物）売却　申込用

（ 法 人 ・ 個 人 ）

証　明　願

豊岡市長　　様

　現在、豊岡市税において滞納はありません。

　　　上記のとおり、相違ないことを証明願います。

　　　　　　　　　　年　　　月　　　日

申請者住所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　上記のとおり、相違ないことを証明します。

　　　　　　豊税　　証第　　　　　号

　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　豊岡市長　　関 貫　久 仁 郎

市有財産売却随時募集申込書

年　　月　　日

豊岡市長　関 貫　久 仁 郎　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　〔申込人〕住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　「共有名義の場合」

　　　　　　　　　　　　　　　　　〔共有者〕住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　『市有財産（土地・建物）売却一般競争入札【募集案内】』（2022年10月28日執行分）記載の事項を了承のうえ、下記物件の売払いを希望しますので、本申込書を提出します。

なお、買受けに際しては、提示された条件等を堅く守るとともに、代金を指定どおり支払います。

記

１．物件の表示

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 物件番号 | 所　　在　　地 | 公簿面積（㎡） |
|  |  |  |

※『市有財産（土地・建物）売却一般競争入札【募集案内】』中の物件表示のとおりご記入ください。

２．申込者の該当区分に○印をつけてください。目的欄は簡潔に記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 申込者の区分 | 目　　　的 |
| 法人　・　個人 |  |

３．売買代金の一括払いについて

□希望する。　　□希望しない。

上記のいずれかの□に✓を記入してください。

４．申込書添付書類

⑴　誓約書（随時募集申込用）　　　　　　　　　　　　　　　　　　…23ページ

⑵　証明願（市税完納証明書）（共有申請の場合は該当者全員分）　　…17ページ

⑶　印鑑登録証明書（法人の場合は、印鑑証明書）（共有申請の場合、該当者全員分）

⑷　住民票（共有申請の場合、該当者全員分）

（法人の場合、法人・商業登記簿謄本、若しくは登記事項証明書（履歴事項全部証明書））

※　市は提出された書類等を返却しません。

＊＊＊事務処理欄＊＊＊

□　仲介　□　直接

（随時募集申込用）

誓約書

年　　月　　日

豊岡市長　関 貫　久 仁 郎　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　〔申込人〕住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　「共有名義の場合」

　　　　　　　　　　　　　　　　　〔共有者〕住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　市有財産売却随時募集申込書を提出するにあたり、次の事項を誓約します。

記

１．「５　売却募集要領」中の「１４．契約に至らなかった場合の売却の特例（先着順受付）」⑴ウに記載されている要件を満たしています。

２．「５　売却募集要領」の記載内容及び現地の状況並びに売却物件の法令上の規制等すべて承知のうえで申し込みます。