

指定管理者管理運営状況シート

施設名	豊岡市立日高農林漁業体験実習館	所在地	豊岡市日高町栗栖野59番地の13
指定管理者名	株式会社日高振興公社	担当部局	日高振興局 地域振興課
指定期間	2018年4月1日から2023年3月31日	選定方法	☐ 公募 ☒ 非公募
指定管理料	☐ 有 ☒ 無	利用料金制度	☒ 採用 ☐ 不採用
業務内容	地域資源を活用し、都市住民と地域住民との交流による農業農村の活性化を図り、地域農林水産物の消費拡大、地域特産品等の展示及び即売、郷土伝統工芸の実習体験、地域文化の交流の促進を図るため、実習館の使用等及び維持管理に関する業務を行う。		

1 施設の利用状況

年度	2017年度 (実績)	2018年度 (実績)	2019年度 (実績)	2020年度 (実績)	2021年度 (目標)
件数					
総利用件数 (人)	45,869	38,331	33,755	21,913	29,000
内免除利用分 (人)					
内減額利用分 (人)					
会議室使用 (人)				548	
(人)					
(人)					
(人)					
(人)					

*利用状況内訳が書ききれない場合は、代表的な項目のみで可。

2 管理に係る経費の収支状況

(単位：千円)

区分	予 算	決 算	決算内訳
収入			
指定管理料			
利用料金	20	15	会議室使用料
その他収入	41,000	17,587	レストラン売上17,550、営業外収益37(廃油引取代など)
助成金等	0	2,662	雇用調整助成金(厚生労働省)1,529、持続化給付金(経済産業省)280、指定管理者休業補償(市)761、その他92
合計(A)	41,020	20,264	
支出			
人件費	13,500	11,847	給与8,605、福利厚生費1,199、雑給2,043
事務費	700	438	消耗品費
事業費	17,500	7,749	広告宣伝費115、接待交際費8、賃借料296、売上原価7,312、その他18
施設維持管理費	1,500	965	水道光熱費283、衛生費348、修繕費152、減価償却費177、その他5
部門別管理費	6,000	2,973	管理部門支出の14.04%(取締役報酬、社員給与、租税公課など)
合計(B)	39,200	23,972	
差引(A)-(B)	1,820	△ 3,708	

*予算欄には、収支計画に記載した内容を記載してください。 *行の追加はしないでください。

3 施設の管理運営に係る市の実質負担

(単位：千円)

年度	2017年度 (実績)	2018年度 (実績)	2019年度 (実績)	2020年度 (実績)	2021年度 (予定)
項目					
豊岡市の収入(A)					
上記のうち、使用料収入					
豊岡市の支出(B)	653	654	727	1,498	655
上記のうち、指定管理料					
同、財政課所管修繕料					
歳入歳出差引(A)-(B)	△ 653	△ 654	△ 727	△ 1,498	△ 655

*本欄は所管部署が記入してください。 *利用料金制を採用して、指定管理者の収入となっているものは記入しないでください。

4 利用者ニーズの把握

アンケート調査	実施回数	実施期間	回答数
	回	年 月 日 ～ 年 月 日	件
	実施していない場合の理由	その他の方法による	
意見箱	設置数	実施期間	提出件数
	個所	年 月 日 ～ 年 月 日	件
その他の方法	方法及び内容	フェイスブック等のSNSを活用したニーズの把握	
	実施日・回数等	不定期更新	
利用者からの主な意見・要望等		対応状況	
ランチビュッフェ再開の問い合わせ。		感染状況を鑑みて可能な限り再開の対応をする。	
西側入口がわかりにくい。		営業中はのれんを出すようにした。	
おすすめのメニューを教えてください。		但馬牛を使ったそばやカレーをお勧めしている。	

5 サービス向上及び利用者増に向けた取組や工夫（自主事業を含む。）

取組の内容等	実績・成果	利用者の声
9年連続で全但バス神鍋線利用促進イベントを実施した。	319名利用	夏のイベントは必ず行ってほしい。
但馬の食材を使った新メニューの開発を行った。	1,316食販売	但馬牛すじカレーが美味しかった。
外食を敬遠される利用者向けにテイクアウトメニューの充実を図った。	1,838食販売	いつも弁当を買っている。

6 効率的な施設管理に向けた取組や工夫（業務改善、経費削減など）

取組内容	効果等
券売機からの導線を確保	カウンターへ向かいやすく、パネルで案内誘導した。
外壁に生えていたツタを除草	見栄えが良くなり、壁の損傷を予防できた。
人気メニューの幟り旗を作成	人気メニューの需要が増え、不要なメニューを減らし、在庫管理がしやすくなったことで経費削減につながった。

7 事故及び修繕の状況

項目	区分	内容・対応等
利用者の事故	☐ 発生	
	☒ 不発生	
施設設備の事故	☐ 発生	
	☒ 不発生	
施設設備の修繕	☐ 適正	・トイレ便座機器入れ替え（4月） ・西側入口看板修理（4月） ・経年劣化による自動ドアの開閉装置、センサー取り換え工事が必要
	☒ 概ね適正	
	☐ 改善が必要	

8 指定管理者による自己評価（今後の方針・改善点・経営状況など）

新型コロナウイルスの影響により、休業もしくは時短営業を行った。土日ランチビュッフェについては8月～1月までの短い期間での開催となり他は一般メニューでの対応となった。その関係もあり、地元利用者は2割を下回っていると思われる。客数が少ない中で、アルコール消毒やパーティションの設置など感染症対策を重点的に行き安心して利用できる施設になるよう努めた。また、土日祝日にテイクアウト弁当や総菜の販売を行う等して売り上げの幅を広げた。

9 施設所管課による施設経営評価（経営状況について）

道の駅「神鍋高原」内の飲食施設だが、近年の利用者数は雪不足によるスキー客の減少と新型コロナウイルス感染症拡大に伴う外出・外食自粛により減少傾向である。そのような状況においてテイクアウトメニューの充実を図ったり、新メニューの開発を行う等、経営努力を行っている。また、「全但バス神鍋線利用促進イベント 神鍋BeerNightなど」など季節ごとに地域と連携して行う取組の数々は、高く評価できる。

10 施設所管課による実地調査の実施状況

調査の種類	☐ 定期調査 ☒ 随時調査 ☐ その他	実施年月日	2020年 11月 4日
主な調査項目		調査結果・特記事項	
施設管理状況及び修繕状況等の確認		概ね適正に処理されている。	
実施していない場合の理由			

11 施設所管課による管理業務評価（実地調査の結果を反映）

項目	評価	説明
法令等の遵守	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	関係法令等を遵守している。
再委託の状況	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	再委託は行わず、業務は円滑に遂行されている。
職員配置の状況	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	限られた人員体制の中で施設の管理運営に努められている。
管理記録の状況	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	業務日誌等による記録が適切に管理されている。
施設管理の状況	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	利用者の事故防止や安全確保のために必要な対策を講じている。
維持管理業務の実施状況	☐ 優良 ☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	施設内の清掃や定期点検など適正に維持管理されている。
事業の実施状況	☐ 優良 ☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	季節ごとに各種イベントを開催し、集客に努めている。
利用者対応及びニーズの把握・対応	☐ 優良 ☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	利用者の意見は、指定管理者において随時把握し、適切な対応が行われている。
サービス向上への取組	☐ 優良 ☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	新メニューの開発等を行い、利用者増に向けた取組が行われている。
個人情報の保護	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	適切に保護されている。
情報公開への対応	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	情報公開に適切に対応できる準備が整っている。
緊急時の対応	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	避難訓練（年2回）の実施やイベント中止時の連絡対応など、適切に行われている。
経理事務の実施状況	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	税理士による指導のもと、概ね適正な処理が行われている。

優良＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準よりも優れた管理内容である。良好＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準に沿った管理内容である。

課題含＝協定書・仕様書等を遵守しているが、管理内容の一部に課題がある。要改善＝協定書・仕様書等の水準に達せず、改善の必要な管理内容である。