

指定管理者管理運営状況シート

施設名	豊岡市立総合健康ゾーン健康増進施設	所在地	豊岡市立野町6番30号
指定管理者名	豊岡総合健康ゾーンPFI株式会社	担当部局	健康福祉部 健康増進課
指定期間	2010年4月1日から2025年3月31日	選定方法	☒ 公募 ☐ 非公募
指定管理料	☒ 有 ☐ 無	利用料金制度	☒ 採用 ☐ 不採用
業務内容	総合健康ゾーン健康増進施設の維持管理・運営		

1 施設の利用状況

年度 件数	2017年度 (実績)	2018年度 (実績)	2019年度 (実績)	2020年度 (実績)	2021年度 (目標)
総利用件数 (人)	272,680	285,112	256,508	146,956	168,088
内免除利用分 (人)					
内減額利用分 (人)	403	428	384	220	252
施設利用者 (人)	212,050	225,900	202,593	118,448	135,087
委託事業 (人)	7,251	7,486	6,590	4,454	5,003
来場者 (人)	53,379	51,726	47,325	24,054	27,998
(人)					
(人)					

*利用状況内訳が書ききれない場合は、代表的な項目のみで可。

2 管理に係る経費の収支状況

(単位：千円)

区分	予算	決算	決算内訳
収入			
指定管理料	73,656	66,875	
利用料金	187,425	81,243	利用料金
その他収入		4,556	自主事業等
助成金等		19,311	持続化給付金2,000、休業要請事業者経営継続支援事業（兵庫県・豊岡市）1,300、指定管理者休業補償（豊岡市）16,011
合計 (A)	261,081	171,985	
支出			
人件費			
事務費			
事業費	210,233	105,419	喫茶事業等4,118、運営事業委託料76,969、通信費289、支払手数料12,178、消耗品費943、修繕費6,156、広告宣伝費298、租税公課123、減価償却費3,114、支払利息1,231
施設維持管理費	38,900	59,281	委託料37,916、保険料52、水光熱費21,313
合計 (B)	249,133	164,700	
差引 (A) - (B)	11,948	7,285	

*予算欄には、収支計画に記載した内容を記載してください。*行の追加はしないでください。

3 施設の管理運営に係る市の実質負担

(単位：千円)

年度 項目	2017年度 (実績)	2018年度 (実績)	2019年度 (実績)	2020年度 (実績)	2021年度 (予定)
豊岡市の収入 (A)	49,609	44,660	46,190	36,527	48,571
上記のうち、使用料収入	509	478	464	310	464
豊岡市の支出 (B)	116,972	112,464	117,868	123,209	128,631
上記のうち、指定管理料	72,282	72,612	73,668	66,875	84,206
同、財政課所管修繕料					
歳入歳出差引(A)-(B)	△ 67,363	△ 67,804	△ 71,678	△ 86,682	△ 80,060

*本欄は所管部署が記入してください。*利用料金制を採用して、指定管理者の収入となっているものは記入しないでください。

4 利用者ニーズの把握

アンケート調査	実施回数	実施期間	回答数
	1 回	2020年12月15日 ～ 2021年1月10日	137 件
	実施していない場合の理由		
意見箱	設置数	実施期間	提出件数
	1 箇所	2020年4月1日 ～ 2021年3月31日	48 件
その他の方法	方法及び内容	介護予防事業にて参加者全員に聞き取り（はつらつチャレンジ塾）	
	実施日・回数等	2020年4月1日～2021年3月31日・134名	
利用者からの主な意見・要望等		対応状況	
フリーウエイト導入であれば鏡が欲しい		当初より予定していたが業者が見つかり次第実施	

5 サービス向上及び利用者増に向けた取組や工夫（自主事業を含む。）

取組の内容等	実績・成果	利用者の声
フリーウエイトマシン導入	新規層取り込み成功	近所で本格的な筋トレができてうれしい
子ども向けクライミング体験会実施	新規層取り込み成功	スクール化を検討してほしい
マシンジムカーペット交換	ロイヤリティ向上	雰囲気が変わった。カッコ良い。

6 効率的な施設管理に向けた取組や工夫（業務改善，経費削減など）

取組内容	効果等
コナミスポーツ（運営）：プール水入れ替えを5月に実施	昇温コスト削減・営業日増によるサービス向上

7 事故及び修繕の状況

項目	区分	内容・対応等
利用者の事故	■ 発生	①2020年9月 73歳・男性 浴室 長湯によるのぼせ その後回復
	□ 不発生	②2020年10月 79歳・女性 プール 脳出血 その後リハビリ継続中
施設設備の事故	□ 発生	
	■ 不発生	
施設設備の修繕	■ 適正	施設設備が11年を超え不具合箇所が増加していますが、適時補修、修繕により対応し予防保全に努めています。女性浴室入口防火扉の作動不良が発生しましたが、扉交換を行い修理完了しています。また外部軒天の浮きが発生しましたが、補修完了しています。
	□ 概ね適正	
	□ 改善が必要	

8 指定管理者による自己評価（今後の方針・改善点・経営状況など）

■維持管理業務

- ・11年が経過し、部品劣化・故障が複数件確認されておりますが、適宜補修を行っております。
- ・水質の不備や害虫発生もなく、環境衛生上良好な状況を保つことができました。
- ・周期的に降雪がありましたが、適時対応し問題なく除雪作業ができました。
- ・その他、大きなトラブルもなく、順調に維持管理できております。
- ・コロナ対応として施設内を清潔に保ちながら施設内消毒殺菌を密に行い感染対策を継続致します。

■運営業務

- ・コロナ禍からの回復を最優先し、コロナ対策に万全の体制をとり、積極的にトレンドを取り入れた施設運営を行ってまいります。

9 施設所管課による施設経営評価（経営状況について）

コロナ禍の影響を受け、大幅に利用者が減少した。

10 施設所管課による実地調査の実施状況

調査の種類	☒ 定期調査 ☐ 随時調査 ☐ その他	実施年月日	毎月
主な調査項目		調査結果・特記事項	
PFI(株)が提出する運営業務報告、維持管理業務報告のモニタリングを毎月実施		概ね適切である。	
実施していない場合の理由			

11 施設所管課による管理業務評価（実地調査の結果を反映）

項目	評価	説明
法令等の遵守	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	関係法令等を遵守するとともに委託も適切に行われている。
再委託の状況	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	適正に行われている。
職員配置の状況	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	仕様書等に定められた人員配置がされ、業務は円滑に遂行されている。
管理記録の状況	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	適正に記録されている。
施設管理の状況	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	適正に管理されている。
維持管理業務の実施状況	☐ 優良 ☐ 良好 ☒ 課題含 ☐ 要改善	一部地盤沈下の対応について継続協議中。
事業の実施状況	☐ 優良 ☐ 良好 ☒ 課題含 ☐ 要改善	運営業務は適正に実施されているが、事業者提案のマネジメント業務が十分に機能していない状況である。
利用者対応及びニーズの把握・対応	☒ 優良 ☐ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	利用者の意見は、指定管理者において随時把握し、対応している。
サービス向上への取組	☒ 優良 ☐ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	明るい挨拶、利用者に対して親切・丁寧なサービスを心がけている。
個人情報の保護	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	適正に保護されている。
情報公開への対応	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	情報公開に適切に対応できる準備が整っている。
緊急時の対応	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	緊急時の連絡網の整備や避難訓練の実施等により、適切に対応している。
経理事務の実施状況	☒ 良好 ☐ 課題含 ☐ 要改善	適正に処理されている。

優良＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準よりも優れた管理内容である。良好＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準に沿った管理内容である。

課題含＝協定書・仕様書等を遵守しているが、管理内容の一部に課題がある。要改善＝協定書・仕様書等の水準に達せず、改善の必要な管理内容である。