

指定管理者管理運営状況シート

施設名	豊岡市立竹野子ども体験村	所在地	豊岡市竹野町竹野3366番地
指定管理者名	たけの観光協会	担当部局	竹野振興局 地域振興課
指定期間	2018年4月1日から2023年3月31日	選定方法	<input type="checkbox"/> 公募 <input checked="" type="checkbox"/> 非公募
指定管理料	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	利用料金制度	<input checked="" type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 不採用
業務内容	施設の管理運営等 体験プログラムなど自主事業の実施		

1 施設の利用状況

年度		2016年度 (実績)	2017年度 (実績)	2018年度 (実績)	2019年度 (実績)	2020年度 (目標)
件数	総利用件数 (人)	3,135	3,157	4,486	4,232	2,000
	内免除利用分 (人)					
	内減額利用分 (人)					
利用状況内訳	利用料金 (円)	307,730	260,500	516,250	938,000	500,000
	体験料金 (円)	2,473,942	3,363,915	5,853,920	6,106,072	3,500,000
	(人)					
	(人)					
	(人)					

*利用状況内訳が書ききれない場合は、代表的な項目のみで可。

2 管理に係る経費の収支状況

(単位：千円)

区分		予算	決算	決算内訳
収 入	指定管理料	0	0	
	利用料金	400	938	
	その他収入	9,220	10,946	自主事業売上
	合計 (A)	9,620	11,884	
支 出	人件費	4,200	5,751	体験講師 他
	事務費	220	238	消耗品費157、通信運搬費81
	事業費	1,650	1,524	広告宣伝費282、雑費574、材料費541、租税公課127
	施設維持管理費	3,550	3,785	光熱水費611、修繕料60、備品費374、共済費464、車両費1,176、振込手数料1,100
	合計 (B)	9,620	11,298	
差引 (A) - (B)		0	586	

*予算欄には、収支計画に記載した内容を記載してください。 *行の追加はしないでください。

3 施設の管理運営に係る市の実質負担

(単位：千円)

年度		2016年度 (実績)	2017年度 (実績)	2018年度 (実績)	2019年度 (実績)	2020年度 (予定)
項目	豊岡市の収入 (A)	396	314	271	571	570
	上記のうち、使用料収入					
項目	豊岡市の支出 (B)	26	26	26	26	26
	上記のうち、指定管理料 同、財政課所管修繕料					
歳入歳出差引(A)-(B)		370	288	245	545	544

*本欄は所管部署が記入してください。 *利用料金制を採用して、指定管理者の収入となっているものは記入しないでください。

4 利用者ニーズの把握

アンケート調査	実施回数	実施期間	回答数
	回	年 月 日 ~ 年 月 日	件
	実施していない場合の理由		
意見箱	設置数	実施期間	提出件数
	個所	2019年4月1日 ~ 2020年3月31日	6 件
その他の方法	方法及び内容	HP・お問い合わせ・質問ページにて	
	実施日・回数等	年間を通じて	
利用者からの主な意見・要望等		対応状況	
芝生広場（施設西側テント広場）の側溝に蓋がなく危ない。		トラロープトウを付けて侵入できないようにしている。側溝溝蓋の敷設を要望する。	
海のプログラムを実施することが多い中、更衣室がない。また、水のシャワーしかなく、温水シャワーが必要。		温水シャワー県更衣室の設置を望む。	
テントサイトの増設やRVパークを実施したい。		豊岡市の補助制度により申請し事業実施を考えている。	

5 サービス向上及び利用者増に向けた取組や工夫（自主事業を含む。）

取組の内容等	実績・成果	利用者の声
体験メニューの追加（焼き杉板木工体験）	年間約80人の体験者利用	竹野の町並みで使用されている焼き板を使った体験は良いと思う。

6 効率的な施設管理に向けた取組や工夫（業務改善，経費削減など）

取組内容	効果等

7 事故及び修繕の状況

項目	区分	内容・対応等
利用者の事故	<input checked="" type="checkbox"/> 発生 <input type="checkbox"/> 不発生	利用者（保護者）の方が蜂に刺され消防に連絡。豊岡病院に搬送されたが、その後後遺症もなく回復された。
施設設備の事故	<input type="checkbox"/> 発生 <input checked="" type="checkbox"/> 不発生	
施設設備の修繕	<input type="checkbox"/> 適正 <input type="checkbox"/> 概ね適正 <input checked="" type="checkbox"/> 改善が必要	芝生広場（施設西側テント広場）の側溝に蓋がなく危ない。芝生広場の水はけが常に悪い。側溝蓋の設置や暗渠排水の改修工事が必要。

8 指定管理者による自己評価（今後の方針・改善点・経営状況など）

一般のキャンプ体験受け入れを実施したことで、学校や団体予約以外で一般の客利用が増加した。

9 施設所管課による施設経営評価（経営状況について）

積極的に体験メニューを実施すると共に、キャンプ客の受け入れのPRもし、毎年安定した収入を得られており次年度以降も持続的に施設経営が出来ると考えられる。

10 施設所管課による実地調査の実施状況

調査の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 定期調査 <input type="checkbox"/> 随時調査 <input type="checkbox"/> その他	実施年月日	2019年9月15日
主な調査項目	調査結果・特記事項		
施設管理状況及び修繕状況の確認 市民要望及び管理者要望の確認 個人情報保護状況の確認	建物の修繕は必要なく、側溝等も現状で問題ない 管理運営上の助言 個人情報保護に関して指導		
実施していない場合の理由			

11 施設所管課による管理業務評価（実地調査の結果を反映）

項目	評価	説明
法令等の遵守	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	関係法令を遵守し、適切な管理が行われている。
再委託の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	再委託は行わず直営で運営している。
職員配置の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	適正な人員配置がされ、業務は円滑に進行されている。
管理記録の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	業務日誌・点検・修繕の記録が適切に記録、管理されている。
施設管理の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	協定書に従い、開館日・開館時間を遵守している。事故防止及び安全確保のために必要な対策を講じている。
維持管理業務の実施状況	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	施設内の清掃や各設備の保守点検・修繕など適正に維持管理されている。
事業の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	新規の体験プログラムを開発して利用者の増加に努めている。
利用者対応及びニーズの把握・対応	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	利用者の意見や要望を指定管理者において随時把握し、対応している。
サービス向上への取組	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	利用者に対して新設・丁寧なサービスを心掛けている。
個人情報の保護	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	個人情報は適切に保護されている。
情報公開への対応	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	情報公開に適切に対応できる準備が整っている。
緊急時の対応	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	緊急時の連絡網の整備や避難訓練の実施、救命講習の受講等により、適切に対応している。
経理事務の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 課題含 <input type="checkbox"/> 要改善	適切に処理されている。

優良＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準よりも優れた管理内容である。良好＝協定書・仕様書等を遵守し、その水準に沿った管理内容である。

課題含＝協定書・仕様書等を遵守しているが、管理内容の一部に課題がある。要改善＝協定書・仕様書等の水準に達せず、改善の必要な管理内容である。