

新型コロナウイルス感染症予防力向上事業補助金 申請手順

2020.6.17

購入した後に申請する場合

手順	事務等	書類等	添付書類等
1	郵送（原則）にて申請書等を提出する	申請書（様式1） 実績報告書（様式4） 請求書（様式6）	申請書に添付していただく書類 (1) 見積書、領収書等の写し（機器、備品、消耗品等の内容を確認できるもの） (2) 個人事業者の場合は、次のアからウまでのいずれか1つ ア 確定申告書の写し イ 営業証明書 ウ 店舗等の外観写真（事業を営んでいることを確認できるもの） 実績報告書に添付していただく書類 (1) 機器、備品等の設置を確認できる写真（消耗品を除く） (2) 領収書の写し（対象経費の支払を確認できるもの） (3) 通帳の写し（振込先を確認できるもの）
2	交付決定（市）	郵送で通知します	
3	補助金の支払い（市）	請求後20日以内	

購入の前に申請する場合

手順	事務等	書類等	添付書類等
1	郵送（原則）にて申請書等を提出する	申請書（様式1）	申請書に添付していただく書類 (1) 見積書の写し（機器、備品、消耗品等の内容を確認できるもの） (2) 個人事業者の場合は、次のアからウまでのいずれか1つ ア 確定申告書の写し イ 営業証明書 ウ 店舗等の外観写真（事業を営んでいることを確認できるもの）
2	交付決定（市）	郵送で通知します	
3	郵送（原則）にて実績報告及び請求書提出	実績報告書（様式4） 請求書（様式6）	実績報告書に添付していただく書類 (1) 機器、備品等の設置を確認できる写真（消耗品を除く） (2) 領収書の写し（対象経費の支払を確認できるもの） (3) 通帳の写し（振込先を確認できるもの）
4	補助金の支払い（市）	請求後20日以内	