

## 豊岡市有償旅客運送（竹野海岸線）協同運行管理業務プロポーザル

### 質問回答書

2019年12月13日公表

No.	文書	頁	質問内容	回 答
1	実施要領 仕様書	1 2	2 業務概要 (3)業務内容 2 業務の内容 (2)バスの運行管理 乗務記録簿等の作成は、事業者か観光協会どちらの業務になるのか。事業者が行う場合、乗務記録簿等のやり取りにも費用がかかるがどう考えたらよいか。	乗務記録簿等の作成は事業者が実施することで計画しています。 また、乗務記録簿等のやり取りの方法については特に決めていません。 なお、やり取りに係る費用は、事業者の負担となります。
2	実施要領	5	8 企画提案書作成方法 (4)提出書類 企画提案書及び参考見積書について、必要な項目を明確にしてほしい。 また、IT 点呼に係る費用、ドライバーの人件費については、どう見積もったらよいか。	企画提案書は、仕様書に基づく全ての運行管理業務及び追加事項等について作成をしてください。 IT 点呼に係る費用は、機器の購入等の初期費用は当市が負担し、通信費やメンテナンス費用等の維持管理費は事業者の負担となります。 ドライバーの人件費は、雇用条件等を含め、全て事業者で負担してください。
3			地域ドライバーに不都合があった場合の、予備人員の配置を検討しているが、費用面も含めてどう考えたらよいか。	予備人員は必須とは考えておりませんが、必要に応じて予算の範囲内で配置されることは可能です。
4			契約手続き時に契約保証金は必要か。	契約保証金は必要です。