

その他



「びん・かん」の出し方

○カセットボンベ、

スプレー缶のガス抜きを

カセットボンベやスプレー缶の中身を抜かずにごみに出すと、収集や処理の際に、爆発や火災が起る恐れがあります。

中身を使い切り、缶に穴を開け、完全にガスを抜いた状態でびん・かんに出してください(最近では、ボタンを押すなどし、ガスを抜く商品もありますが、完全にガスを抜くには穴を開けてください)。

また、この時期、鍋料理などでカセットコンロを使う機会が増えます。カセットボンベをつけたままカセットコンロをごみに出すことは絶対にしないでください。

○切り離れた缶詰のふたは

「燃やさないごみ」に!

「びん・かん」は、ふた、キヤップを外し、口を開けた状態で出すことになっています。外したふたなどは、「びん・かん」で出さず、材質に応じて分別してください。

特に、切り離れた缶詰のふ

たは、「燃やさないごみ」で出してください。缶とふたが同じ材質でも、切り離れたものはリサイクル処理の支障となります。ふたを切り離さない場合は、中を洗った上で、「びん・かん」で出してください。

※分別間違いしやすい品目などを家庭ごみ収集計画表(ごみ出しカレンダー)の裏面に掲載していますので、確認してください。

※ルールが守られていないと、取り残しの原因となりますので、注意してください。

☎生活環境課 23-15304

平成26・27年度北但行政事務組合入札参加資格審査申請書(指名願いの受付)

入札参加資格登録の期間満了に伴い、平成26・27年度に組合が発注する建設工事、測量・建設コンサルタント等業務、物品製造等の入札に参加を希望する業者、または組合と物品納入および役務の提供等の取引を希望する業者は、入札参加資格審査申請書(指名願い)の提出が必要です。受付期間内に所定の申請書を

提出してください。

なお、これまで登録していた業者でも、今回申請がない場合は、平成26年4月以降の入札・見積りに参加できませんので、注意してください。

申方持参または郵送

※詳細は、提出要領を参照

※提出要領・申請書様式は、北但行政事務組合窓口で配布(組合ホームページにも掲載)

申期 2月10日(月)～3月10日(月)必着

申 岡北但行政事務組合総務課 (〒668-0033 中央町2-4) ☎24-15504

ホ <http://www.hokutan.jp/>

病児・病後児保育室

「チャイルド・ケアセンター」の利用

保護者が仕事や冠婚葬祭などの事情で、病中や病気の回復期の子どもを看病できないときに、保護者に代わって、専用施設で看護師や保育士が一時的に預かります(集団保育が困難であると診断された期間)。

対 水ぼうそう、おたふく風邪、風疹、骨折などの病気や病

気の回復期であり、入院の必要がないと診断された生

後3カ月から小学3年生の子ども

※医師連絡票(有料)が必要

利用時間 午前8時～午後6時 休日 日曜日、祝日、年末年始(12月30日～1月3日)

開設場所 チャイルド・ケアセンター(下陰5)

料 1日当たり2千円(昼食、おやつ代を含む)

※生活保護世帯・市県民税非課税世帯には減免制度あり

定 4人

利用方法 事前に登録の上、電話で予約(緊急時は、当日の登録で利用可)。

申 岡チャイルド・ケアセンター(チャイルドハウス保育園) ☎29-13900

エイズ検査は無料・匿名でできる保健所で!検査目的の献血はできません

HIV感染の原因の多くは性行為です。誰にでも感染する可能性があります。

エイズは、全国どここの保健所でも無料・匿名で検査が可能です。心配な方は、まずは相談してください。

■検査・相談

日 毎月第2・4火曜日午前

※電話で予約必要

申 岡豊岡健康福祉事務所健康管理課 ☎26-13660

義援金を送金しました

市と豊岡市区長連合会で募った伊豆大島等台風26号災害に係る義援金の総額は、271万4959円になりました。

お預かりした義援金は、12月18日(水)に日本赤十字社東京都支部の伊豆大島等台風26号災害義援金口座へ送金しました。市民の皆さんの温かいご支援・ご協力ありがとうございました。

申 総務課行政係

☎23-11116

豊岡稽古堂等活用促進イベント「冬のあそび場」

日 1月26日(日)午前10時～午後4時

所 豊岡稽古堂3階(中央町)

内

- ・フリーマーケット
- ・ワークショップ(英語、刺繍のワークショップなど)
- ・プチマーケット(お菓子、雑貨などの販売)

申 海山計画 花房理恵さん

☎090-12359-1534

平成26年度採用 豊岡市臨時職員募集

～市では、平成26年4月から勤務していただく次の臨時職員を募集します～

職 種	募集人数	勤務先	応募資格	職務内容	勤務条件(予定)
一般事務補助員	35人程度	市の本庁舎、各支所、または出先事務所など	高等学校卒業程度以上で、パソコンを使用して事務を行える方	一般行政事務の事務補助など	賃金：日額6,600円 勤務：1日7時間45分で週5日 休日：原則、土・日曜日の週2日(配属先により異なる)
案内人	2人	本庁舎	健康で体力に自信があり、接客業務に意欲のある方	来庁者への窓口案内業務など(立ち仕事)	賃金：日額6,600円 勤務：1日7時間45分の週5日 休日：原則、土・日曜日の週2日
指導補助員(子育て)	2人	子育て総合センターまたは日高子育てセンター	保育士資格もしくは幼稚園、小学校教諭のいずれかの普通免許を有する方、または平成26年3月末までに取得できる方	子育て相談、遊びの指導、事務補助など	賃金：日額7,500円 勤務：1日7時間45分で週5日 休日：火曜日(子育て総合センター)または月曜日(日高子育てセンター)と土・日曜日のいずれか1日の週2日
調理員	日高：7人 出石：5人	日高または出石学校給食センター	健康で体力に自信があり、調理業務に意欲のある方	学校給食の調理業務	賃金：日額6,600円 勤務：1日7時間45分で週5日 休日：土・日曜日の週2日
パート調理員A	24人程度	豊岡学校給食センター			賃金：時間額910円 勤務：1日6時間程度の週5日で調整 休日：土・日曜日の週2日
パート調理員B	日高：2人 出石：4人	日高または出石学校給食センター			賃金：時間額910円 勤務：1日4時間の週5日 休日：土・日曜日の週2日
用務員	1人	城崎温泉の外湯各浴場	健康で体力に自信があり、土・日曜日、祝日および早朝・夜の勤務が可能な方	浴場の開湯閉湯、売上金の管理、施設管理業務など	賃金：月額159,700円 勤務：週38時間45分(5日)以内で調整 休日：週2日以上で調整
用務員A	4人				賃金：日額7,000円 勤務：週38時間45分(5日)以内で調整 休日：週2日以上で調整
用務員B	3人				賃金：日額7,000円 勤務：1日7時間45分の月12日程度で調整 休日：18日程度で調整
浴場清掃員	6人		健康で体力に自信があり、土・日曜日、祝日および深夜の勤務が可能な方	浴場の深夜清掃業務など	賃金：日額8,500円(勤務場所により日額7,000円の場合あり) 勤務：1日6時間で週6日の深夜を基本とする 休日：週1日で調整
管理員	2人	市民会館または出石文化会館(ひぼこホール)	健康で体力に自信があり、管理業務に意欲のある方	施設管理業務、受付、ホールの舞台業務など	賃金：日額6,600円 勤務日等：1日7時間45分の週5日 休日：火曜日と他1日で調整
※その他の応募要件		・一般事務補助員、案内人、指導補助員(子育て)、調理員、パート調理員A・B、管理員…昭和29年4月2日以降に生まれた方 ・用務員、用務員A・B、浴場清掃員…昭和24年4月2日以降に生まれた方			

《雇用期間》 4月3日～9月30日(雇用期間満了時の業務量、勤務成績・態度、能力により、最長6カ月の範囲内で更新する場合あり)
 ※各学校給食センターは、原則、学校の春・夏・冬休み期間中の勤務はありません。

《選考試験等》試験内容や日時、場所などの詳細は、申込時にお知らせします。

《申込書》
 ①豊岡市臨時職員採用試験申込書
 ②一般事務補助員配属先希望順位調書
 ※②は一般事務補助員のみ
 ※職員課および各支所総務係で配布

《申込方法》 申込書に必要事項を記入・押印・写真貼付の上、職員課に提出してください。

※いずれか一つの職種(各学校給食センターは一つの勤務先)で申し込みください。
 ※一般事務補助員に申し込む方は、配属先希望順位調書を添付してください。
 ※指導補助員に申し込む方は、必要な資格証などの写しを添付してください。

《受付期間》 1月16日(木)～24日(金)必着
 ※土・日曜日、執務時間外は受付できません。

《申込み・問合せ》 職員課 ☎23-1326