申請書類目録　基本財産処分承認申請

| **番号** | **提出書類** | **様式** |
| --- | --- | --- |
| **１** | **申請書類目録** |  |
| **２** | **基本財産処分承認申請書** | **20** |
| **３** | **理事会議事録（写）（議案資料を含む）** | **２－１** |
| **４** | **評議員会議事録（写）（議案資料を含む）** | **２－２** |
| **５** | **財産目録（処分前のもの）** |  |
| **６** | **【土地・建物を処分する場合】不動産登記事項証明書（全部事項証明書）（写）** |  |
| **７** | **【土地を処分する場合】法務局備え付けの公図（写）** |  |
| **８** | **【建物を処分する場合】建物図面（付近見取図、配置図、平面図、立面図）** |  |
| **９** | **１** | **【建物を処分する場合】取壊工事の収支予算書** | **７** |
| **２** | **取壊工事見積書（写）** |  |
| **３** | **取壊費用の財源を証する書類（補助金、借入金、寄附金関係書類）（写）** |  |
| **４** | **跡地の利用計画書** |  |
| **10　跡地に建物を新設する場合** | **１** | **施設整備（建設）収支予算書（決算書）** | **７** |
| **２** | **【補助金を受ける場合】補助金・助成金決定（内示）通知書（写）** |  |
| **３** | **【借入をする場合】金銭消費貸借契約書（写）又は貸付内定書（福祉医療機構からの借入の場合は、借入申込受理票）（写）** |  |
| **償還計画書** | **15** |
| **４** | **【償還財源又は自己資金の財源が個人からの贈与である場合】****・償還財源贈与契約書（写）又は建設資金贈与契約書（写）****・贈与者の身分証明書（写）、印鑑登録証明書（写）、所得証明書（写）及び預金残高証明書（写）等** | **16****又は****17** |
| **５** | **【償還財源が地方公共団体からの贈与である場合】****確約書（写）又は補助金交付決定通知書（写）** |  |
| **６** | **【償還財源又は自己資金の財源が団体からの贈与である場合】****・償還財源贈与契約書（写）又は建設資金贈与契約書（写）****・団体の定款、法人登記事項証明書（全部事項証明書）（写）、役員会議事録（写）、前年度決算書（写）及び預金残高証明書（写）** | **16****又は****17** |
| **７** | **【償還財源又は自己資金の財源が後援会からの贈与である場合】****・償還財源贈与契約書（写）又は建設資金贈与契約書（写）****・後援会の規約、会員名簿、議事録（写）、前年度決算書（写）及び預金残高証明書（写）** | **16****又は****17** |
| **８** | **工事請負契約書（写）及び見積書（写）** |  |
| **９** | **設計監理契約書（写）及び見積書（写）** |  |
| **10** | **設備整備（初度調弁）契約書（写）及び見積書（写）又は計画書** | **８** |
| **11** | **【土地を借りている場合】****土地賃貸借契約書（写）** | **13** |
| **12** | **建物図面（付近見取図、配置図、平面図、立面図）** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **11** | **【基本財産を譲渡する場合】****売却予定価格説明資料、売却代金の使途説明書** |  |
| **12** | **【基本財産を交換する場合】****交換する両不動産の価格評価書等（写）、不動産交換覚書書等（写）** |  |
| **13** | **【基本財産（基金）を取り崩す場合】預金残高証明書（写）** |  |

文書番号１

申請書類目録

文書番号２

基本財産処分承認

申請書

文書番号３

理事会議事録

及び議案資料

（写）

文書番号４

評議員会議事録

及び議案資料

（写）

文書番号５

財産目録

（基本財産処分前のもの）

文書番号６

処分に係る

不動産登記

事項証明書

（写）

（過去３か月以内）

文書番号７

処分に係る法務局

備え付けの公図

（写）

文書番号８

処分に係る

建物図面

（付近見取図、配置図、

平面図、立面図を含む）

文書番号９－１

取壊工事の

収支予算書

文書番号９－２

取壊工事見積書

（写）

文書番号９－３

取壊費用の財源

を証する書類

（写）

文書番号９－４

跡地の利用計画書

文書番号10－１

施設整備（建設）

収支予算書（決算書）

文書番号10－２

補助金・助成金

決定（内示）通知書

（写）

文書番号10－３

金銭消費貸借契約書

貸付内定書

借入申込受理票

（写）

償還計画書

文書番号10－４

個人から償還財源

又は自己資金の財源

に係る贈与がある

場合の関係書類

（写）

文書番号10－５

地方公共団体から

償還財源に係る

贈与がある場合

の関係書類

（写）

文書番号10－６

団体から償還財源

又は自己資金の財源

に係る贈与がある

場合の関係書類

（写）

文書番号10－７

後援会から償還財源

又は自己資金の財源

に係る贈与がある

場合の関係書類

（写）

文書番号10－８

工事請負契約書

及び見積書

（写）

文書番号10－９

設計監理契約書

及び見積書

（写）

文書番号10－10

設備整備（初度調弁）

契約書及び見積書

又は計画書

文書番号10－11

土地賃貸借契約書

（写）

文書番号10－12

建設図面

（付近見取図、配置図、

平面図、立面図を含む）

文書番号11

基本財産を譲渡する

場合の関係書類

文書番号12

基本財産を交換する

場合の関係書類

文書番号13

預金残高証明書

（写）